

ДОГОВОР № 1

о сотрудничестве образовательного учреждения и поликлиники

г. Красноярск

20 августа 2018 г.

Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская поликлиника № 2», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Лоленко Андрея Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Шилова Николая Ильича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору, целью сотрудничества является регулирование отношений между Сторонами по оказанию первичной медико-санитарной помощи совершеннолетним обучающимся Заказчика (далее – обучающиеся) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.3. 1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в общеобразовательных учреждениях начального профессионального образования», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2003г. № 2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.3. 1186-03».

1.2. Договор определяет права и обязанности Сторон, возникающие при оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся.

1.3. Первичная медико-санитарная помощь обучающимся оказывается Исполнителем со дня получения лицензии на осуществление медицинской деятельности по адресу: г. Красноярск, ул. Толстого, 69.

2. Обязанности сторон

2.1. «Исполнитель» обязан:

- 2.1.1. Организовать доврачебный осмотр обучающихся и оказать медицинскую помощь при заболеваниях;
- 2.1.2. Организовать госпитализацию больных обучающихся по неотложным показаниям;
- 2.1.3. Организовать противоэпидемиологические мероприятия в период повышенной регистрации ОРВИ, ОКЗ и т.п.;
- 2.1.4. Утверждать режим работы медицинского персонала, а также его участия в планерных совещаниях, конференциях, проводимых на территории Исполнителя;
- 2.1.5. Контролировать наличие и соответствие содержимого аптечек первой помощи, информировать Заказчика о необходимости их приобретения и пополнения;
- 2.1.6. Проводить санитарно-просветительскую работу;
- 2.1.7. Контролировать санитарно-гигиенических условия в техникуме;
- 2.1.8. Организовать и проводить работу медицинского кабинета по согласованию с администрацией Заказчика;

- 2.1.9. Своевременно составлять планы работы медицинского кабинета (комплексный план - 1 раз в год);
- 2.1.10. Обеспечить проведение профилактических прививок обучающихся в соответствии с действующими требованиями законодательства в области здравоохранения и образования;
- 2.1.11. Обеспечить медицинский кабинет техникума вакциной и расходными материалами (шприцами) для проведения профилактических прививок;
- 2.1.12. Обеспечить спец. одеждой медицинского работника, средствами индивидуальной защиты;
- 2.1.13. Принять ответственным медицинским работником (на основании данного договора) материальных ценностей техникума во временное пользование.

2.2. «Заказчик» обязан:

- 2.2.1. Предоставить безвозмездно помещение для организации деятельности медицинского кабинета, отвечающее необходимым санитарно-гигиеническим требованиям, согласно нормам санитарных правил и имеющее положительное санитарно-эпидемиологическое заключение, расположенное по адресу: г. Красноярск, ул. Толстого, 69, кабинеты 12,13, в помещении 10, находящемся на втором этаже, общей площадью 31,56 кв.м. Предоставлять указанное помещение Исполнителю на основании Перечня недвижимого имущества, который является приложением к настоящему договору (Приложение № 1).
- 2.2.2. Создать в образовательном учреждении необходимые условия для работы медицинского работника.
- 2.2.3. Содержать медицинский кабинет в надлежащем состоянии с соблюдением правил санитарно-эпидемиологического режима (производство текущих и генеральных уборок, дезинфекции, освещения, вентиляции).
- 2.2.4. Предоставить в пользование медицинскому работнику медицинское оборудование, необходимое для оказания медицинской помощи согласно Перечню, указанному в Приложении № 2 к настоящему договору.
- 2.2.5. Предоставить медицинскому работнику необходимый инвентарь.
- 2.2.6. Обеспечить в медицинском кабинете контроль за противопожарной безопасностью.
- 2.2.7. Осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт медицинского кабинета.
- 2.2.8. Осуществлять за свой счет оплату коммунальных и эксплуатационных услуг (электроснабжение, водоснабжение, отопление).
- 2.2.9. Обеспечить за свой счет ремонт, поверку и техническое обслуживание медицинского оборудования, предоставленного в пользование медицинскому работнику.
- 2.2.10. Обеспечить медицинский кабинет оборудованием и инструментарием, инвентарем, медицинскими препаратами, расходными материалами, дезинфицирующими средствами, канцелярскими принадлежностями, копированием медицинских документов, услугами телефонной связи, необходимыми для исполнения условий настоящего договора.
- 2.2.11. Передавать письменную заявку о количестве обучающихся, подлежащих вакцинации.

3. Ответственность сторон

- 3.1. Стороны совместно несут ответственность за здоровье и физическое развитие

обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм в соответствии с возложенными обязанностями.

4. Прочие условия

- 4.1. Оказание первичной медико-санитарной помощи осуществляется на безвозмездной основе.
- 4.2. Настоящий договор заключен с 20.08.2018 года на неопределенный срок.
- 4.3. Досрочное расторжение договора может иметь место по соглашению сторон либо по требованию одной из сторон в случае нарушения другой стороной существенных условий настоящего договора, с письменным уведомлением за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора.
- 4.4. Любые изменения и дополнения настоящего договора действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.
- 4.5. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон.

«Заказчик»

краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум»

Адрес: 660028, г. Красноярск,
ул. Толстого, 69,
тел. 244-40-29

Директор



Н.И. Шилов

«Исполнитель»

краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярская городская поликлиника № 2»

Адрес: 660028, г. Красноярск,
ул. Академика Киренского,
118
тел. 243-37-32

Главный врач



А.В. Лоленко

Перечень недвижимого имущества

г. Красноярск

20 августа 2018г.

Мы, нижеподписавшиеся, директор краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский аграрный техникум» Шилов Николай Ильич, действующий на основании Устава, с одной стороны, и главный врач КГБУЗ «КГП № 2» Лоленко Андрей Васильевич, действующий на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий перечень помещений:

№	Наименование имущества	Площадь (кв.м.)	Характеристика, адрес	Прим.
1	2	3	4	5
1.	Комнаты 12, 13 в помещении 10	31,56 кв.м.	г. Красноярск, ул. Толстого, 69	

Имеющиеся недостатки имущества: _____.

Настоящий перечень является неотъемлемой частью договора.

Директор
КГБПОУ «Красноярский аграрный
Техникум»

_____ Н.И. Шилов



подпись печать

Главный врач
КГБУЗ «КГП № 2»

_____ А.В. Лоленко



подпись печать