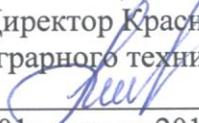


Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский аграрный техникум»

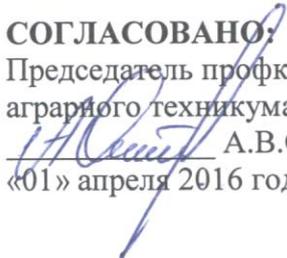
**РАССМОТРЕНО:**

На заседании Совета техникума  
Протоколом № 3  
«01» апреля 2016 года.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор Красноярского  
аграрного техникума  
  
Н.И.Шилов  
«01» апреля 2016 года.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома Красноярского  
аграрного техникума  
  
А.В.Олейников  
«01» апреля 2016 года.

**ОТЧЕТ**

о результатах самообследования краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Красноярский аграрный техникум  
(по состоянию на 01.04.2016 г.)

Красноярск 2016 г.

## Содержание

<b>1 Общие вопросы</b>	<b>3</b>
1.1. Общие сведения об учебном заведении	3
1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации	4
1.3 Структура управления образовательной деятельности	4
<b>2 Структура подготовки и трудоустройство</b>	<b>19</b>
2.1 Структура подготовки	19
2.2 Трудоустройство выпускников	
2.3 Анализ контингента обучающихся и результаты приема	20
<b>3 Содержание и качество подготовки специалистов</b>	<b>25</b>
3.1 Анализ основных образовательных программ по специальностям	25
3.2 Учебные планы по специальностям и принципы их составления	27
3.3 Анализ содержания производственного обучения	30
<b>4 Анализ качества обучения обучающихся</b>	<b>32</b>
4.1 Динамика качества обучения	32
4.2 Результаты государственной итоговой аттестации	37
<b>5 Воспитательная работа</b>	<b>39</b>
5.1 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся	39
5.2 Наличие и число мест в общежитии	40
5.3 Условия для занятий физкультурой и спортом	40
5.4 Основные направления воспитательной деятельности	40
5.5 Организация досуга (наличие и направленность творческих коллективов, студий, клубов, спортивных секций, баз отдыха и др.)	40
5.6 Органы самоуправления, общественные объединения обучающихся, действующие в учреждении	41
5.7 Стипендиальное обеспечение, формы социальной поддержки (компенсации, пособия и др.)	41
5.8 Достижения обучающихся в олимпиадах и конкурсах, соревнованиях	40
5.9 Характеристика социализации обучающихся	42
<b>6. Условия реализации профессиональных образовательных программ</b>	<b>43</b>
6.1. Кадровый состав образовательной организации	43
6.2. Методическая и научно-исследовательская деятельность	47
6.3. Материально-техническая база образовательной организации	49
<b>7. Показатели деятельности Красноярского аграрного техникума</b>	<b>51</b>
<b>8 Общая оценка деятельности техникума</b>	<b>53</b>

# I. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ

## 1.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ЗАВЕДЕНИИ

Экспертная комиссия по самообследованию краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум» назначена приказом № 23 от 10.03. 2016г. Подготовленные экспертными группами материалы самообследования рассмотрены на заседании Совета техникума ( Протокол № 5 от 05.04.2016).

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с уставом)	Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум»
Код ОКПО	00664071
Код местонахождения по СОАТО (ОКАТО)	04401371000
Код деятельности по ОКВЭД	80.22.21
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	2463034593
Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц	1022402130398
Дата основания	1947
Местонахождение (юридический адрес в соответствии с уставом)	660028, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Толстого, д. 69
Междугородний телефонный код	391
Телефоны для связи	244-40-29
Факс	244-40-29
Адрес электронной почты	<a href="mailto:kat69@mail.ru">kat69@mail.ru</a>
Адрес официального сайта в сети «Интернет»	<a href="http://www.krasat.ru">www.krasat.ru</a>
Директор (фамилия, имя, отчество)	Шилов Николай Ильич

В ходе работы проведена оценка образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально–технической базы, функционирования внутренней системы контроля, а также анализ показателей деятельности организации.

По итогам проведённого самообследования экспертная комиссия пришла к следующему заключению.

## **1.2 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум», в дальнейшем «Техникум», по организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, осуществляющим реализацию программ среднего профессионального образования. Учредителем техникума является министерство образования Красноярского края.

Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, а полученную прибыль направляет на уставные цели.

Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский аграрный техникум».

Официальное сокращенное наименование Учреждения на русском языке: Красноярский аграрный техникум.

Организационно-правовая форма Учреждения: бюджетное учреждение. Тип Учреждения: профессиональная образовательная организация.

Министерство образования и науки Красноярского края осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения на основании Положения о министерстве образования и науки Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 706-п (далее - Учредитель), и распоряжения Правительства Красноярского края от 29.07.2014 № 506-р.

Полномочия собственника имущества от имени Красноярского края осуществляет агентство по управлению государственным имуществом Красноярского края и Правительство Красноярского края в пределах своей компетенции.

Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом. Учреждение является юридическим лицом.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании устава и Положения о структурном подразделении.

Учреждение имеет Сухобузимский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский аграрный техникум».

Официальное полное наименование филиала на русском языке: Сухобузимский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский аграрный техникум».

Официальное сокращенное наименование филиала на русском языке: Сухобузимский филиал Красноярского аграрного техникума.

Местонахождение филиала: 663050, Россия, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Миндерла, ул. Мира, 20.

Местонахождение Учреждения: 660028, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Толстого, 69.

Основная и дополнительная образовательная деятельность техникума ведётся в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной министерством образования и науки Красноярского края бессрочно. (Серия 24Л01 № 0001002 от 20.02.2015г.)

При организации образовательной деятельности техникума учитываются основные направления модернизации системы профессионального образования, спрос на квалификацию и качество подготовки кадров потребителями одного из ведущих секторов производства – агропромышленного комплекса.

Техникум действует на основании Устава, утверждённого министерством образования и науки Красноярского края 22 декабря 2014 года, приказ № 453-03/2:

- Конституцией РФ;
- Бюджетным кодексом;
- Законом РФ «Об образовании» от 29 12 2013г.;
- Законодательством Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Распоряжениями и постановлениями Правительства РФ;
- законами Красноярского края;
- Указами и распоряжениями Губернатора Красноярского края;
- Распоряжениями и постановлениями Правительства Красноярского края;
- Концепцией модернизации Российского образования до 2020 г.;
- нормативными актами министерства образования и науки Красноярского края.

С целью регламентации деятельности сотрудников и студентов техникума и его подразделений используются разработанные в техникуме локальные положения.

Все нормативно-правовые документы техникума соответствуют требованиям законодательства, приняты в установленном порядке. Организована система контроля над исполнением приказов и распоряжений. Контроль внутри техникума осуществляется директором техникума, его заместителями, руководителями структурных подразделений, методистами, а так же организационно-методической комиссией по контролю, созданной в техникуме.

Техникум является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении Федерального Казначейства по Красноярскому краю, печать со своим наименованием. Юридический адрес техникума: Россия, Красноярский край, 660028, г. Красноярск, улица Толстого, дом.69.

Юридический адрес учредителя: Россия, г.Красноярск, ул.Карла Маркса, 122.

Техникум владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления государственным федеральным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором между учредителем и образовательным учреждением, осуществляет свою деятельность при наличии основных нормативных документов.

Свидетельство о государственной аккредитации Серия 24А05 №0000015  
(Служба по контролю в области образования Красноярского края)  
Рег. № 4083 от 18.02.2015 г.

### **1.3 Структура управления деятельностью образовательной организации**

Техникум обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

Под автономией Техникума понимается его самостоятельность в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и Уставом Техникума.

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и Уставом Техникума. Управление Техникумом строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

1) утверждение устава Техникума, а также вносимых в него изменений по согласованию с агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края;

2) назначение руководителя Техникума и прекращение его полномочий;

3) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим

лицам в соответствии с предусмотренными уставом Техникума основными видами деятельности;

4) определение целевых значений показателей для оценки эффективности и результативности деятельности Техникума;

5) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником или приобретенного Техникумом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

6) предварительное согласование совершения Техникумом крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

7) принятие решения об одобрении сделок с участием Техникума, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Техникума, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Техникума и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Красноярского края в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) согласование передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Техникумом собственником или приобретенного Техникумом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

11) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

12) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Техникумом в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

13) осуществление контроля над деятельностью Техникумом в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Красноярского края;

14) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Техникумом, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Техникума по инициативе

работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

15) установление соответствия расходованию денежных средств и использования иного имущества Техникума целям, предусмотренным Уставом;

16) представление предложений Правительству края о реорганизации и ликвидации Техникума;

17) назначение ликвидационной комиссии;

18) иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Красноярского края.

Руководителем Техникума является директор. Учредитель по согласованию с агентством по управлению государственным имуществом Красноярского края заключает с вновь назначенным директором срочный трудовой договор на срок не более 5 лет.

Трудовой договор с директором Техникума может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или законодательством Российской Федерации.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 844/к директором Техникума назначен Шилов Николай Ильич.

Директор Техникума в силу своей компетенции:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Техникума;
- без доверенности действует от имени Техникума, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и Уставом, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Техникума, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- принимает, увольняет работников Техникума в соответствии с нормами трудового законодательства Российской Федерации, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Техникума;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- представляет в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

- обязан проходить аттестацию, инициируемую Учредителем в соответствии с законодательством Красноярского края;
- выполняет иные функции, вытекающие из законодательства Российской Федерации и Устава Техникума.

Часть своих полномочий Директор Техникума может делегировать своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Техникума и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Техникума.

Директор Техникума осуществляет управление Техникумом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся у Техникума в оперативном управлении и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Техникума и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, Красноярского края.

Взаимоотношения работников и директора Техникума, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

Коллегиальными органами управления Техникумом являются: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся (далее – общее собрание);

- Совет Техникума;
- Педагогический совет;
- Методический совет;
- Попечительский совет;
- Совет родителей;
- Студенческий совет.

Общее собрание является постоянно действующим на бессрочной основе коллегиальным органом управления Техникумом и представляет работников и обучающихся Техникума.

Общее собрание представляет собой собрание всех работников и представителей обучающихся Техникума.

Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год.

На общем собрании путем открытого голосования избирается председатель из числа работников Техникума и секретарь из числа работников или представителей обучающихся Техникума.

К компетенции общего собрания относятся:

- заслушивание отчета директора Техникума по итогам учебного и финансового года;
- избрание членов Совета Техникума, относящихся к представителям работников, обучающихся и родителей обучающихся;
- рассмотрение результатов работы Техникума;

- обсуждение проекта коллективного договора и принятие решения о его заключении (участвуют члены общего собрания только из числа работников Техникума);
- выдвижение коллективных требований работников Техникума и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины состава представителей обучающихся и не менее половины состава работников Техникума.

Общее собрание принимает решение открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало суммарно более пятидесяти процентов работников и представителей обучающихся, присутствующих на собрании. Решения оформляются протоколами.

Порядок организации деятельности общего собрания определяется Уставом о Положении об общем собрании.

Совет Техникума является постоянно действующим коллегиальным органом управления Техникумом, принимающим участие в руководстве Техникумом в пределах собственных полномочий.

Срок полномочий Совета Техникума - 3 года.

В состав Совета Техникума входят директор Техникума (по должности), представители работников и обучающихся (избираются на общем собрании), представитель родителей обучающихся (избирается на общем собрании).

Представители обучающихся и их родителей в Совет Техникума могут избираться ежегодно.

Количественный состав – 24 человека, из которых 1 директор Техникума, 5 представителей педагогических работников, 7 – административно 3 представителя учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, 2 –методиста, 2 представителя обучающихся – председатель Студенческого совета, 1 представитель Совета родителей, 1 представитель профсоюзной организации, 3 представителя филиала.

На первом заседании Совета Техникума открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель и секретарь.

Заседание Совета Техникума собирается не реже 1 раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов Совета Техникума.

Решения на Совете Техникума принимаются большинством голосов от количества присутствующих членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения оформляются протоколами и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

К компетенции Совета Техникума относятся:

- избрание Председателя Совета Техникума;
- рассмотрение предложений по изменению устава;

- внесение предложений администрации Техникума по совершенствованию работы по комплектованию Техникума обучающимися, педагогическими кадрами и иными работниками;
- участие в работе аттестационных и ревизионных комиссий;
- внесение предложений администрации Техникума по расходованию денежных средств на улучшение деятельности Техникума;
- содействие деятельности Педагогического совета;
- внесение предложений администрации Техникума по совершенствованию и изданию локальных нормативных актов;
- контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка;
- координация деятельности в Техникуме общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), за исключением организаций и объединений, запрещенных законодательством Российской Федерации.

В случае увольнения (отчисления) из Техникума члена Совета Техникума, он автоматически выбывает из его состава и на его место избирается новый член Совета Техникума.

Порядок организации деятельности Совета Техникума определяется Уставом и Положением о Совете Техникума.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления Техникума и создается в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов совершенствования организации образовательного и воспитательного процесса в Техникуме.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Техникума. Председателем Педагогического совета является директор Техникума.

Срок полномочий Педагогического совета - 1 год.

Состав Педагогического совета на 2015-2016 учебный год определен приказом директора Техникума № 100 от 01.09.2015.

На первом заседании Педагогического совета в начале учебного года простым большинством голосов педагогических работников, присутствующих на заседании, избирается секретарь Педагогического совета.

Педагогический совет Техникума созывается директором по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- анализ, оценка и планирование учебной и воспитательной работы;
- оценка уровня развития, объема и качества знаний, умений и навыков, обучающихся по итогам обучения, по результатам текущего контроля, промежуточных и итоговых аттестаций;

- рассмотрение случаев отчисления за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- анализ результатов аттестации, инспектирование и внутренний контроль образовательного процесса Техникума;
- изучение состояния и обновление комплексно-методического обеспечения дисциплин и профессий;
- содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- анализ применения педагогическими работниками новых форм и методов теоретического и производственного обучения, воспитания и производственной практики обучающихся, новых учебников, пособий, технических средств обучения, оценки их эффективности;
- анализ экспериментальной и исследовательской работы, проводимой Техникумом самостоятельно или совместно с научными организациями;
- содействие в работе методических комиссий.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Техникума, если за него проголосовало более половины присутствующих.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

Порядок организации деятельности Педагогического совета определяется Уставом и Положением о Педагогическом совете.

Методический совет является коллегиальным органом управления Техникумом, создаваемым в целях организации методической работы.

В состав Методического совета включаются: заместители директора по учебной, воспитательной и учебно-производственной работе, заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий, старший методист и методист.

Работой Методического совета руководит председатель – заместитель директора по учебной работе.

Методический совет созывается по мере необходимости, но не реже 5-ти раз в год.

Состав Методического совета определен приказом директора Техникума № 100 от 01.09.2015:

- Тимофеева Т.М. – заместитель директора по учебной работе, председатель методсовета;
- Бабичук Т.И. – ст. методист, член методсовета;
- Тонких А.А. - методист, член методсовета;
- Снежнина О.Ф. – заместитель директора по воспитательной работе, член методсовета;
- Бочаров Е.И. – заместитель директора по учебно-производственной работе, член методсовета;

- Корчанова Ю.А. – заведующая очным отделением, член методсовета;
- Григорьева Т.Л. - председатель цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин, член методсовета;
- Демкина К.В. – председатель цикловой комиссии технических и естественно-научных дисциплин, член методсовета;
- Яворская И.В. – председатель цикловой комиссии агрозоотехнических дисциплин, член методсовета;
- Путинцев С.И. - председатель цикловой комиссии экономических дисциплин, член методсовета;
- Путинцева Л.Ю. – заведующая заочным отделением, член методсовета;
- Олейников А.В. – заведующий отделением дополнительного образования, член методсовета.

К компетенции Методического совета относятся:

- вопросы организации методической работы;
- определение основных принципов и направлений учебно-методической работы в Техникуме;
- изучение и утверждение материалов учебно-методической, инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельности педагогического коллектива Техникума;
- организация и анализ внутренних аудитов качества учебно-методической работы педагогических работников Техникума;
- обобщение и распространение передового опыта лучших педагогических работников;
- организация повышения квалификации педагогических работников;
- совершенствование программ, учебно-методической документации, учебных и методических пособий.

Заседание Методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Методического совета. Решения Методического совета принимаются простым большинством голосов.

Решения Методического совета оформляются протоколом заседания Методического совета.

Порядок организации деятельности Методического совета определяется Уставом и Положением о Методическом совете.

Попечительский совет Техникума является одной из форм самоуправления Техникума.

Попечительский совет не является юридическим лицом.

Попечительский совет представляет интересы Техникума в органах государственной власти, органах местного самоуправления, средствах массовой информации, других организациях (в том числе международных), в отношениях с физическими лицами.

Основной целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Техникума.

Членами Попечительского совета Техникума могут быть представители органов государственной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, профессиональных сообществ, работодателей, средств массовой информации, общественных организаций (объединений), других организаций, независимо от их организационно-правовых форм, родители (законные представители) обучающихся Техникума, выпускники Техникума, другие физические лица.

Деятельность членов Попечительского совета строится на безвозмездной основе.

В состав Попечительского совета входит не менее 9 человек.

Руководство Попечительским советом осуществляет председатель Попечительского совета, избираемый на заседании Попечительского совета. Председателем Попечительского совета не может быть выбрано лицо, работающее в Техникуме.

Заседания Попечительского совета проходят не реже одного раза в три месяца.

Срок полномочий Попечительского совета - 3 года.

К компетенции Попечительского совета Техникума относятся: содействие привлечению дополнительных источников финансирования для обеспечения деятельности и развития Техникума;

- содействие совершенствованию материально-технической базы Техникума, благоустройству его помещений и территории;
- формирование предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Техникума;
- содействие социальной защите студентов и сотрудников Техникума;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Техникума;
- содействие организации прохождения студентами учебной и производственной практики;
- содействие в трудоустройстве выпускников Техникума;
- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности Техникума;
- участие в пропаганде результатов деятельности Техникума;
- ходатайство о поощрении работников и работников Техникума;
- другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, Красноярского края, уставом и Положением о Попечительском совете.

Заседания Попечительского совета созываются председателем Попечительского совета по утверждённому плану или по письменному требованию не менее одной трети от общего количества членов Попечительского совета.

Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нём присутствуют более половины членов Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.

На каждом заседании Попечительского совета ведётся протокол.

Порядок организации деятельности Попечительского совета определяется Уставом и Положением о Попечительском совете.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Техникуме создается Совет родителей.

Совет родителей является коллегиальным органом управления Техникумом.

Совет родителей создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.

Совет родителей избирается общетехникумовским родительским собранием или конференцией сроком на три года.

К компетенции Совета родителей относятся:

- защита законных прав и интересов обучающихся;
- внесение предложений по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, принятие мер их улучшения;
- организация досуга обучающихся, охрана и укрепления их физического и психического здоровья;
- содействие решению вопросов организации учебной и производственной практики;
- содействие решению вопросов трудоустройства обучающихся в каникулярное время.

Решения принимаются на заседаниях большинством голосов, оформляются протоколами и направляются директору Техникума для рассмотрения и принятия мер.

Порядок организации деятельности Совета родителей, неурегулированный Уставом, определяется Положением о Совете родителей.

В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Техникумом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Техникуме создается Студенческий совет.

Студенческий совет является коллегиальным органом управления Техникумом и создается как постоянно действующий представительный и

координирующий орган в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении Техникумом.

Студенческий совет избирается на 1 год собраниями учебных групп по одному представителю от группы.

Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет.

Решения и деятельность Студенческого совета направлены на всех обучающихся.

Студенческий совет состоит из председателя, членов и секретаря. Председатель и секретарь избираются большинством голосов на первом заседании. Студенческий совет собирается не реже одного раза в месяц.

К компетенции Студенческого совета относятся:

- привлечение обучающихся к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- содействие органам управления Техникумом в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, воспитание патриотизма;
- информирование обучающихся о деятельности Техникума;
- укрепление связей с обучающимися других образовательных учреждений;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

Заседание Студенческого совета правомочно при условии участия в нем более 50% членов Студенческого совета. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Решения Студенческого совета оформляются протоколами, которые направляются директору Техникума для рассмотрения и принятия мер.

Порядок организации деятельности Студенческого совета определяется Уставом и Положением о Студенческом совете.

В целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин, оказания помощи преподавателям в реализации государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, повышения конкурентоспособности выпускников Техникума на рынке труда созданы цикловые комиссии.

Цикловая комиссия является объединением преподавателей нескольких учебных дисциплин цикла.

На 2015-2016 учебный год приказом директора техникума № 101 от 01.09.2015 созданы четыре цикловые комиссии:

- Агрозоотехнических дисциплин - председатель цикловой комиссии Яворская И.В.;
- Общеобразовательных дисциплин - председатель цикловой комиссии Григорьева Т.Л.;
- Технических и естественно-научных дисциплин - председатель цикловой комиссии Демкина К.В.;
- Экономических дисциплин - председатель цикловой комиссии Путинцев С.И.

Техникум имеет в своей структуре:

- учебные подразделения (очное отделение, заочное отделение);
- учебные кабинеты и лаборатории, перечень которых определен учебным планом;
- административно-управленческие подразделения (отдел кадров, бухгалтерия, учебная часть, хозяйственная часть);
- отделение дополнительных образовательных услуг, в которое входит структурное подразделение дополнительного профессионального образования;
- библиотека;
- медицинский пункт;
- тренажерный зал.

Деятельность структурных подразделений регламентирована Положениями, которые разработаны и утверждены в порядке, установленном Уставом техникума.

В соответствии с законом «Об образовании» от 29. 12. 2012 года переработаны и утверждены приказом директора № 16-а от 29.01.2016г. более 30 Положений техникума: Положение об оплате труда КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум», Положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум», Положение о методическом кабинете, Положение о методической работе, Положение о цикловой(предметной) комиссии, Положение об отделении дополнительного образования, Положение о портфолио преподавателя, Положение об апелляционной комиссии, Положение о календарно- тематическом плане, Положение о сайте техникума, Положение о педагогическом совете, Положение о Совете техникума, Положение о расписании учебных занятий, Положение о методической разработке, Положение о внутритехникумовском контроле, Положение о методическом контроле, Положение о порядке перевода и восстановления студентов, Положение о студенческом самоуправлении, Положение об антинаркотическом волонтерском объединении, Положение о

классном руководстве, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, Положение о старостате, Положение о музыкально-эстетическом клубе «Хорошее настроение», Положение о кружке технических видов спорта, Положение о студенческом активе, Положение о Молодежном центре «Студенчество», Положение о приемной комиссии, Порядок приема на обучение в КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум», Правила внутреннего трудового распорядка КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум», Положение по трудовым спорам, Кодекс этики и служебного поведения, Положение о комиссии по социальному страхованию.

Техникум имеет в своей структуре Сухобузимский филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский аграрный техникум».

Филиал создан в целях удовлетворения потребностей Красноярского края и близлежащих регионов в специалистах со средним профессиональным образованием.

Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет руководитель, назначенный на должность приказом директора Техникума. Руководитель филиала несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им филиала.

Филиал реализуют профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования по профессиям, согласно лицензии. Форма освоения основной профессиональной образовательной программы - очная.

Техникум обеспечивает филиал необходимой учебно-методической документацией, учебно-программными материалами, осуществляет контроль за деятельностью, оказывает помощь в организации образовательного процесса и решении других вопросов по деятельности филиала.

**Выводы.** Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности техникума осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом, внутренними локальными актами.

Нормативная и организационно-распорядительная документация техникума соответствует действующему законодательству и Уставу.

Взаимодействие структурных подразделений техникума осуществляется в соответствии с задачей обеспечения качественной подготовки выпускаемых специалистов.

В целом, система управления техникумом отвечает современным принципам управления образовательным учреждением.

## **2. Структура подготовки и трудоустройство**

### **2.1. Структура подготовки**

Техникум реализует пять основных профессиональных образовательных программ СПО базового уровня по специальностям:

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения;
- 35.02.05 Агрономия;
- 36.02.02 Зоотехния;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта;
- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям).

На уровне дополнительных образовательных услуг ведется профессиональная подготовка взрослого населения.

Формы обучения студентов в техникуме – очная и заочная. Обучение ведется на бюджетной основе и с полным возмещением затрат на обучение.

## 2.2 Трудоустройство выпускников

Для содействия в трудоустройстве выпускникам в техникуме сформирован Центр содействия трудоустройству.

Динамика выпуска и трудоустройства выпускников следующая:

Год выпуска	Количество выпускников	Трудоустроены	Выпускники, призванные в ряды РА	Выпускники, продолжающие обучение в ВУЗе	Выпускники с правом свободного трудоустройства	Выпускники в отпуске по уходу за детьми или беременностями
2015 год	112	62	11	32	5	2

Используя различные формы и методы работы с работодателями, службой занятости Красноярского края, формируется банк вакансий рабочих мест, проводится работа с выпускниками по адаптации в условиях регионального рынка труда. С этой целью в учебные планы всех специальностей введены дисциплины, развивающие коммуникативные возможности будущих специалистов. Система содействия трудоустройству выпускников строится в тесной связи с работодателями и органами центра занятости населения. Постоянное взаимодействие с ГКУ «Центр занятости населения г. Красноярск» позволяет отслеживать и выявлять тенденции в состоянии молодёжного рынка труда, получать сведения о количестве студентов техникума, состоящих на учёте в ЦЗН, проводить совместные мероприятия, способствующие трудоустройству выпускников, ярмарок вакансий для выпускников техникума.

Количество выпускников, обратившихся в ЦЗН в связи с трудоустройством:

Специальность	Год выпуска	Признаны безработными	Трудоустроены	Состоят на учете на 01.01.2016 г.
Агрономия	2015	1		1
Зоотехния	2015	0	0	0

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	2015	1	1	
Земельно-имущественные отношения	2015	3	2	0
Страховое дело	2015	0	0	0

Планируется расширить границы взаимодействия с работодателями, строить партнёрские отношения, принимая заявки и заключая договора целевого обучения на подготовку специалистов, обладающих определёнными знаниями и профессиональными компетенциями, отвечающими требованиям работодателей. Полученные выпускниками знания отвечают современным требованиям, предъявляемым потребителями. Выпускники техникума конкурентоспособны и востребованы на рынке труда, что подтверждено количеством заявок на их трудоустройство. У выпускников наблюдается достаточно быстрый карьерный рост на производстве, ряд выпускников поступает в ВУЗы для продолжения образования.

Вывод. Качество подготовки специалистов удовлетворяет работодателей, о чем свидетельствуют положительные отзывы о работе выпускников техникума.

### 2.3 Анализ контингента обучающихся и результаты приема

Контингент студентов очной формы обучения на момент проведения самообследования составил:

- по очной форме реализуются программы основного общего образования и среднего общего образования, контингент обучающихся на 01.04.2016 г. составляет 574 человек, на 01.04.2015 г. было 530 человек.

- по заочной форме обучения реализуются программы только на базе среднего общего образования, контингент обучающихся на 01.04.2016 г. составляет 189, на 01.04.2015 г. – 192 чел.

#### Численность обучающихся очного отделения на базе основного общего и среднего общего образования

№ п/п	специальность	база 9 классов	база 11 классов	Всего по очному отделению
1.	35.02.05 Агрономия	84	34	118
2.	36.02.02 Зоотехния	74	9	83
3.	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	160	37	197
4.	38.02.02 Страховое дело (по отраслям)	-	42	42
5.	21.02.05 Земельно-	7	127	134

	имущественные отношения			
	Итого:	325	249	574

### Распределение студентов по курсам и специальностям очного отделения

	Код специальности	Наименование ООП специальности	Контингент студентов по курсам			
			1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1	2	3	4	5	6	7
1.	35.02.05	Агрономия	22	41	33	22
2.	36.02.02	Зоотехния	25	21	22	15
3.	23.02.03	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	61	66	48	22
4.	38.02.02	Страховое дело (по отраслям)	24	18	-	-
5.	21.02.05	Земельно-имущественные отношения	72	62	-	-
	Итого		204	208	103	59



Увеличение контингента за 4 года произошло за счет увеличения контрольных цифр приема по специальностям «Агрономия» и «Земельно-имущественные отношения» и внебюджетной группы по специальности «Земельно-имущественные отношения».

- по заочной форме обучения реализуются программы только на базе среднего общего образования, контингент обучающихся на 01.04 2016 г. составляет 189, на 01.04.2015 г. – 192 чел.

### Динамика численности обучающихся по курсам и специальностям

Специальность, курс	2014 год	в том числе		2015 год	в том числе		Отклонение, %		
		бюджет	внебюджет		бюджет	внебюджет	всего	бюджет	внебюджет
<b>«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»</b>									
1	30	25	5	32	24	8			
2	25	19	6	30	24	6			
3	30	21	9	23	19	4			
4	28	21	7	29	21	8			
всего	113	86	27	114	88	26	+0,9	+2,3	-3,7
<b>«Земельно-имущественные отношения»</b>									
1	29	17	12	34	25	9			
2	25	19	6	22	15	7			
3	25	18	7	19	18	1			
всего	79	54	25	75	58	17	-5	+7,4	-32
<b>ИТОГО</b>	<b>192</b>	<b>140</b>	<b>52</b>	<b>189</b>	<b>146</b>	<b>43</b>	<b>-2</b>	<b>+4,3</b>	<b>-17,3</b>

Численность студентов заочного отделения на 01.04.2016г. по сравнению с прошлым годом снизилась на 2% (3 чел.). Это произошло по специальности «Земельно-имущественные отношения» на 5%, за счет отсева обучающихся на платной основе. Доля студентов, обучающихся на бюджетной основе в 2016 г. составляет 77%, их численность увеличилась на 4% по сравнению с 2015 г.

Отсев обучающихся за прошедший год составил 41 чел., из них 15 чел. прервали обучение по собственному желанию, 26 чел. отчислены за неуспеваемость. Из всего отсева 50% приходится на бюджетников. В академический отпуск ушли еще 6 чел.

В качестве ключевых факторов, влияющих на большой отсев студентов, можно назвать нежелание работодателя предоставлять студентам-заочникам отпуск на период сессий, финансовые трудности, низкую мотивацию на получение образования.

#### Результаты приема.

Основные задачи приемной комиссии:

- прием и оформление документов;
- информационная и пропагандистская работа по набору студентов;
- проведение рейтинга поступающих с отражением результатов в сети интернет;
- подготовка личных дел к передаче в учебную часть и в архив техникума;
- подготовка списков поступающих, рекомендованных к зачислению;

– передача личных дел в учебную часть техникума.

Приемные экзамены не проводились (Закон об образовании №273-ФЗ от 29.12.2012 г.) основным показателем для поступления являлся средний балл аттестата.

В целом на очное отделение было подано 572 заявления, (531 прошлый год), на базе 9 кл.– 182 (221), на базе 11 кл. – 390 (311).

Зачислено всего 281 чел. Из них 197 человек на бюджетной основе: 175 чел. согласно контрольным цифрам приема + дополнительный набор 23 чел. 18 агро на базе 11 кл. + 5 Зоот. на базе 11 кл.

83 (78) чел. на платной основе, т.е. с полным возмещением затрат на обучение: 21 ЗИО 11 кл. + 25 СД + 12 ТОРА 11 кл. + 6 ТОРА 9 кл. + 9 ЗИО 9 кл. + 8 Зоотехния 9 кл. + 2 Агрономия 9 кл.

Среди зачисленных:

129 юношей

152 девушки

119 городских

162 сельских студента.

Заявления на очное отделение были поданы из 61 района и город Красноярск 101 чел. Лидируют республика Тыва (51), Иркутская область (43), Емельяновский район (33), Енисейский р.(19), Ужурский (14), Большемуртинский р (13), Назаровский (12), Богучанский, Н-Ингашский, Новоселовский, Сухобузимский, Манский, р. Казачинский 7 чел. Хакасия 12 чел.

#### Специальность «Агрономия»

Подано заявлений – 78 (80)

На базе 9 классов – 51(65)

На базе 11 классов – 27 (15)

На базе высшего образования - 0

Зачислено – всего 45 в том числе 2 чел. на коммерческой основе

На базе 9 классов – 25 и 2 (комм.)

На базе 11 классов – 18

Среди зачисленных:

15 юношей, из них 9 (на базе 11 кл.)

30 девушек, из них 6 (на базе 11 кл.)

15 городских

30 сельских и иногородних студентов

Конкурс на специальность на базе 9 кл. - 2 чел. на место.

Проходной балл от 3,2 до 4,23 на базе 9 кл.; на базе 11 кл. от 3,41 до 4,33.

#### Специальность «Зоотехния»

Подано заявлений – 57(59)

На базе 9 классов – 44(46)

На базе 11 классов – 13

Зачислено – всего 38, в том числе 8 чел. на коммерческой основе

На базе 9 классов – 25 и 8 чел. (комм.)

На базе 11 классов – 5

Среди зачисленных:

5 юношей из них 1 на базе 11 кл.

33 девушки из них 4 на базе 11 кл.

16 городских

22 сельских и иногородних студентов

Конкурс на специальность на базе 9 кл. - 1,7 чел. на место.

Проходной балл от 3,47 до 4,13 на базе 9 кл.; на базе 11 кл. от 3,83 до 4,15.

Специальность «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Подано заявлений – 170 (163)

На базе 9 классов – 88 (101), в том числе 82 бюджет + 6 комм.

На базе 11 классов – 82, в том числе 74 (56) бюджет + 8 комм.

Зачислено – всего 93 (94) человека

На базе 9 классов – 56 человек, в том числе 50 на бюджет + 6 комм.  
(сформировалось три группы Т-1-5, Т-1-6 и Т-1-7)

На базе 11 классов – 37 человек, в том числе 25 бюджет + 12 комм.

Среди зачисленных:

91 юноша: 55 на базе 9 кл. + 36 на базе 11 кл.

2 девушки: 1 на базе 9 кл. + 1 на базе 11 кл.

39 городских

54 сельских и иногородних студентов

Конкурс на специальность на базе 9 кл. – 1,6 чел. на место, на базе 11 кл. – 3 чел. на место.

Проходной балл от 3,17 до 4,18 на базе 9 кл.; на базе 11 кл. от 3,63 до 4,31

Специальность «Земельно-имущественные отношения»

Подано заявлений – 195: в том числе 186 бюджет + 9 комм.

Зачислено – всего 80 человек, в том числе 50 бюджет + 21 комм. + 9 комм. 9 кл.

Среди зачисленных:

17 юношей: 7 бюджет. + 10 комм.

63 девушки: 43 бюджет. + 20 комм.

36 городских: 20 бюджет. + 16 комм.

44 сельских студента: 29 бюджет. + 15 комм.

Конкурс на специальность - 3,7 чел. на место.

Проходной балл - бюджет от 4,0 до 5,0, комм. от 3,14 до 4,13.

Специальность «Страховое дело» (по отраслям) (внебюджет)

Подано заявлений – 27:

Зачислено – всего 25 человек,

Среди зачисленных:

1 юноша; 24 девушки:

13 городских; 12 сельских и иногородних студента

Конкурса на специальность не было.

Проходной балл – внебюджет от 3,26 до 4,58.

На заочное отделение было подано заявлений:

Специальность «Земельно-имущественные отношения» - 33 заявлений, принято 25 человек.

Специальность «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» ТОРА - 25 заявлений, принято 25 человек.

### **3 СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ**

#### **3.1 Анализ основных образовательных программ по специальностям**

Обучение в 2015-2016 учебном году осуществлялось по основным профессиональным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО третьего поколения. Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальностям 35.02.05 Агрономия, 36.02.02 Зоотехния, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, 23.02.05 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и 38.02.02 Страховое дело (по отраслям);
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16.08.2013 г. № 968);
- Положение о практике обучающихся, освоивших основные профессиональные, образовательные программы среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 18.04.2013 г. № 291):

- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению от 20.10.2010г. № 12-696;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Устав техникума;
- Положение об учебной и производственной практике студентов Красноярского аграрного техникума;
- Положение о промежуточной аттестации в Красноярском аграрном техникуме;
- Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

ОПОП по специальностям утверждены директором техникума. ОПОП по каждой специальности были согласованы с представителями работодателей отдельно. Основные профессиональные образовательные программы краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский аграрный техникум» были составлены на основе Федеральных государственных образовательных стандартов, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации по соответствующим специальностям:

- 35.02.05 Агрономия - приказ от 7 мая 2014 г. N 454;
- 36.02.02 Зоотехния – приказ от 12 мая 2014 г. N 505;
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - приказ от 12 мая 2014 г. N 486;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - приказ от 22 апреля 2014 г. N 383;
- 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) приказ от 28 июля 2014 г. N 833.

### **Нормативный срок освоения программ**

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальностям при очной форме получения образования:

- 35.02.05 Агротехника на базе среднего (полного) общего образования – 3года 10 месяцев;  
на базе основного общего образования – 4 года 10 месяцев;
- 36.02.02 Зоотехния на базе среднего (полного) общего образования – 3года 10 месяцев;  
на базе основного общего образования – 4 года 10 месяцев;
- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - на базе среднего (полного) общего образования – 1год 10 месяцев;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - на базе среднего (полного) общего образования – 3года 10 месяцев;  
на базе основного общего образования – 4 года 10 месяцев;
- 38.02.02 Страхование (по отраслям) на базе среднего (полного) общего образования – 1год 10 месяцев.

при заочной форме получения образования:

- 21.02.05 Земельно-имущественные отношения - на базе среднего (полного) общего образования – 2года 10 месяцев;
- 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта - на базе среднего (полного) общего образования – 4года 10 месяцев.

#### **Участие работодателей в разработке и реализации ОПОП**

Работодатели принимают участие в разработке образовательной программы посредством согласования введения новых дисциплин за счет часов вариативной части. Представители от работодателей участвуют в реализации и контроле качества ее освоения: участие в работе ГЭК, привлечение в качестве руководителей и рецензентов дипломных работ, организация прохождения практики, предоставление баз практики в рамках договоров о социальном партнерстве и др.

### **3.2 Учебные планы по специальностям и принципы их составления.**

Рабочие учебные планы по специальностям разработаны на основе Федеральных государственных образовательных стандартов Министерства образования Российской Федерации третьего поколения.

Основные принципы формирования учебных планов техникума:

- научности;
- обоснованности;
- учет потребностей рынка труда и согласование с работодателями;
- обязательность реализации инвариантной части учебного в полном объеме;
- ориентация на актуальные образовательные потребности обучающихся;

- обеспечение вариативности образования;
- соблюдение преемственности в изучении предметов каждой из образовательных областей;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и норм;
- обеспечение реализации ОПОП техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности и программы развития ОО
- обеспечение безопасных и комфортных условий обучения.

Учебные планы в части реализации среднего общего образования составлены в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259 «По организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». В них отражено получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. В этом случае образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (часть 3 статьи 68 Федерального закона об образовании). При реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ОПОП среднего профессионального образования на базе основного общего образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС), программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) учитывается получаемая специальность СПО соответствующего профиля профессионального образования.

Рабочие учебные планы по всем специальностям утверждены директором техникума «01» сентября 2015 г. приказ № 97. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и/или производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет около 70 % от общего объема времени, отведенного на их освоение. В обязательных частях учебных циклов указан перечень обязательных дисциплин и

профессиональных модулей (включая междисциплинарные курсы) в соответствии с требованиями ФГОС СПО к каждой специальности и уровню подготовки.

Вариативная часть циклов ОПОП обязательной учебной нагрузки использована на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины, и на введение новых дисциплин обязательной части циклов ОПОП, что дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, знаний и умений. Наполнение федерального компонента учебных планов осуществляется строго в соответствии с требованиями ФГОС к перечню и объему каждого блока. В планах отражены региональные особенности подготовки специалистов, определены характеристики сферы деятельности специалистов в условиях Красноярского края, распределены часы резерва учебного времени для углубленной теоретической подготовки по отдельным дисциплинам и практической подготовки.

В учебных планах соблюдается сбалансированность между федеральным и региональным компонентами, теоретическим и практическим обучением, между циклами дисциплин, между обязательными дисциплинами и дисциплинами по выбору.

Региональный компонент сформирован по трем направлениям:

1. Дополнение содержания дисциплин федерального компонента ФГОС с использованием резерва времени. Дисциплины введены с учетом специфики специальности:

- по специальности 35.02.05 Агротехника, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (828 часов), использован на ведение новых дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Планирование карьеры» (32 час.) и "Русский язык и культура речи" (33 час.), на введение дисциплин «Овощеводство и плодоводство» (98 час.), «Декоративное растениеводство» (83 час.), "Основы научных исследований в растениеводстве" (54 час.) в цикле общепрофессиональных дисциплин, а также на усиление дисциплин в цикле общепрофессиональных дисциплин и на увеличение объема времени модулей профессионального цикла (256 часа).

- по специальности 36.02.02 Зоотехния, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (864 часов), использован на ведение дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Планирование карьеры» (32 часа) и «Русский язык и культура речи» (38 час.), на введение дисциплин «Пчеловодство» (58 час.), «Основы племенного дела» (45 час), «Зоопсихология» (58 час.) в цикле общепрофессиональных дисциплин, а также на усиление дисциплин в цикле общепрофессиональных дисциплин и на увеличение объема времени модулей профессионального цикла (276 часа).

- по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, объем времени, отведенный на вариативную

часть циклов ОПОП (900 часов), использован на ведение двух дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Русский язык и культура речи» (48 часов) и «Планирование карьеры» (32 часа), на ведение дисциплин – «Экологические основы природопользования» (36 часа) или «Информационные технологии в профессиональной деятельности» в цикле математических и общих естественнонаучных дисциплин, а также на введение дисциплин «Система автоматизированного проектирования» (66 час.), «Машины и оборудование при ремонте автотранспортных средств» (66 час), «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» (92 час.) и усиление дисциплин в цикле общепрофессиональных дисциплин (282 час.) и на увеличение объема времени модулей профессионального цикла (312 часа).

- по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (648 часов), использован на ведение трех новых дисциплин, общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Русский язык и культура речи» (32 часа), «Планирование карьеры» (33 часа) и «Культурология» (34 часа), в цикле общепрофессиональных дисциплин на ведение новой дисциплины «Прикладная экология (32 часа), а также на усиление и расширение общепрофессиональных дисциплин – (405 часа) и на увеличение объема времени модулей профессионального цикла (114 часа).

- по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) ,объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (648 часов), использован на ведение трех дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - «Культурология» (34 часа), «Русский язык и культура речи» (32 час.), "Планирование карьеры" (40 час.), на ведение дисциплины - «Экологические основы природопользования» (36 часа) в цикле дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла, на усиление дисциплин общепрофессионального цикла (393 час.) и на увеличение объема времени модулей профессионального цикла (113 часа).

2. Актуализация тем по дисциплинам федерального компонента ФГОС с учетом региональных особенностей.

Количество обязательной аудиторной нагрузки студентов в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, максимальная учебная нагрузка студентов в неделю составляет 54 часа.

Предусмотрены все виды промежуточной аттестации, 60% дисциплин контролируется экзаменами по отдельной дисциплине или комплексными экзаменами. Формами промежуточной аттестации являются зачёты и дифференцированные зачеты.

Объем и этапы всех видов практик по всем реализуемым программам соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам СПО.

В качестве государственной итоговой аттестации студенты выполняли дипломную работу по всем специальностям.

На основании учебного плана разработан календарный учебный график для каждой специальности и курса обучения, программы дисциплин и профессиональных модулей и программы учебной и производственной практик.

Календарные учебные графики на 2014-2015 г.г. и 2015-2016 г.г. согласованы с заместителями директора по УР и по УПР, утверждены директором, в них количество недель обучения по учебным циклам, учебной практике и производственной практике (по профилю специальности), производственной практике (преддипломной), промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникулярного времени соответствует учебному плану.

В техникуме имеется Положение о расписании учебных занятий утвержденное приказом № 16-а от 29.01.2016 г., которое составляется 2 раза в год и утверждается директором техникума.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО разработаны рабочие программы и учебно-методическая документация по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

В рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей отражаются особенности организации учебного процесса и их методическое обеспечение; определяются общие и профессиональные компетенции, которыми предстоит овладеть будущему специалисту, а также указываются цели и задачи учебной дисциплины, профессионального модуля.

Структура рабочих программ определена Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

На основании рабочих программ преподаватели составляют календарно-тематические планы по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам.

**Вывод:** Анализ основных образовательных программ по специальностям показал, что они составлены в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО третьего поколения. Соблюдаются все принципы и критерии составления ОПОП, календарных учебных графиков, рабочих учебных планов, рабочих программ по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и практики по профилю специальности.

### **3.3 Анализ содержания производственного обучения**

Практика является обязательным разделом ОПОП. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Цели, задачи и формы отчетности определяются программой по каждому виду практики. Учебная и производственная практика (по профилю

специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Практическая подготовка в техникуме ведётся в соответствии с учебными планами по специальностям и календарным учебным графиком. Для студентов очной и заочной форм обучения, согласно графика проводились консультации по вопросам организации и прохождению учебной и производственной практики. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Приказом по техникуму назначаются руководители практики из числа преподавателей обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

Учебная практика проводится как в учебных лабораториях и кабинетах техникума, так и на предприятиях города и Красноярского края. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Порядок прохождения учебной и производственной практик регламентируется Положением «Об учебной и производственной практике студентов КГБПОУ "Красноярский аграрный техникум."»

Производственная практика проводится на предприятиях, с которыми заключены договоры о прохождении практики и сотрудничества студентами техникума.

<p style="text-align: center;">Предприятия (организации) с которыми заключены договора о сотрудничестве и прохождения практик обучающихся Красноярского аграрного техникума</p>		
Агрономия	1.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования " Красноярский государственный аграрный университет" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул.Мира,30.
	2.	ПФ "Заря" Адрес: Красноярский край, р.п. Емельяново, ул. Спортивная, 5.
	3.	ФГБУ ГЦАС "Красноярский" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Спандаряна, 3.
	4.	"Государственная научное учреждение Красноярский научно-исследовательский институт сельского хозяйства Сибирского отделения Российской академии сельскохозяйственных наук" Адрес: Красноярский край, г.Красноярск, ул.Свободный, 66.
	5.	Участок №2 МАУ "Красноярский Парк флоры и фауны "Роев Ручей" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Свердловская, 291.
	6.	СПК "Солонцы" Адрес: Красноярский край, п. Солонцы, ул.Новостроек, 9.
	7.	ОАО «Племзавод «Таежный», Адрес: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Атаманово.
Зоотехния	1.	Региональная общественная организация "Красноярская Федерация служебно-спортивного собаководства"

		Адрес: Красноярский край, р.п. Березовка, ул. Парковая, стр.7
	2.	ОАО "Красноярскагроплем" Адрес: Красноярский край, п. Солонцы, ул. Молодежная, 21.
	3.	КФХ "Ерошин В.П." Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Копылова 42-36, ул. Калинина, 175, стр 13,15.
	4.	ОАО Племенной завод "Шуваевский" Адрес: Красноярский край, 14 км. Енисейского тракта, д. Старцево.
	5.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Красноярский государственный аграрный университет" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Мира, 30.
	6.	ПФ "Заря" Адрес: Красноярский край, п. Емельяново, ул. Спортивная, 5.
	7.	"Государственная научное учреждение Красноярский научно-исследовательский институт сельского хозяйства Сибирского отделения Российской академии сельскохозяйственных наук" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Свободный, 66.
	8.	Участок №2 МАУ "Красноярский Парк флоры и фауны "Роев Ручей" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Свердловская, 291.
	9.	СПК "Солонцы" Адрес: Красноярский край, п. Солонцы, ул. Новостроек, 9.
	10.	ООО «Красноярский ипподром» Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Соревнования, 20Д.
	11.	ОАО «Племзавод «Таежный», Адрес: Красноярский край, Сухобузимский район, с. Атаманово.
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	1.	ООО АТП "Терминалнефтегаз" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Цимлянская, 35Б.
	2.	ООО "ТехЦентр Мотокомитет" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Электрика, 156
	3.	ООО "Орион-Моторс" Адрес: Красноярский край, п. Солонцы, ул. пр. Котельникова, 16.
	4.	ИП «Никитин ИВ» Адрес: Красноярский край, р.п. Емельяново, ул. Московская, 325
	5.	ООО «Автономия» Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Гайдошовка, 30.
Страховое дело (по отраслям)	1.	ООО "Росгострах" Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Красной Армии, 3.
	2.	Управление Пенсионного фонда РФ в Емельяновском районе Адрес: Красноярский край, р.п. Емельяново, ул. 2 <sup>х</sup> -борцов, 23Д.
	3.	ООО «НСТ-«Росэнерго» Красноярский край, г. Красноярск, ул. Урицкого, 117.
	4.	ОСАО «Ресо-Гарантия» Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. К. Маркса, 137, оф. 72
	5.	ООО «Красноярская страховая компания «Возрождение-Кредит» Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. проспект им. газеты «Красноярский рабочий», 59.
Земельно-	1.	Департамент муниципального имущества и земельных отношений

имущественные отношения		администрации г. Красноярск. Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул.К.Маркса,75.
	2.	Муниципальное автономное учреждение " Земля" Адрес: Красноярский край, р.п. Емельяново, ул. Декабристов, 75Б.
	3.	Экспертное Кадастровое Агентство Адрес: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Маерчака 38, оф. 401

**Вывод:** Организация учебного процесса в техникуме обеспечивает освоение основных профессиональных образовательных программ СПО профессиональной подготовки специалистов среднего звена по специальностям, указанные в учебных планах сроки, выполнение требований к продолжительности обучения по учебным циклам, учебной практики и производственной практики (по профилю специальности), производственной практики (преддипломной), промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, каникулярного времени в учебном году.

### 3. Анализ качества обучения обучающихся

#### 4.1 Динамика качества обучения

Организация учебного процесса на очном отделении техникума проводится в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, на основании ФГОС СПО, учебных планов, графика учебного процесса, расписания занятий, локальных актов, разработанных техникумом, регламентирующих требования ФГОС СПО.

Обучение студентов проводится в рамках основных профессиональных образовательных программ, разработанных в техникуме по каждой специальности. ОПОП по специальностям соответствует ФГОС СПО в части Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников специальностей.

Основная цель работы всего коллектива преподавателей техникума в области качества – подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Качество подготовки специалиста может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество итоговой государственной аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля.

Система контроля в техникуме по формам, объемам и содержанию обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов.

Требования, определяемые содержанием ФГОС СПО, рабочими программами по учебным дисциплинам предъявляются в ходе обучения и обеспечены текущим контролем, промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией.

Оценка качества подготовки специалистов и достижений обучающихся осуществляется в течение всего срока обучения и представляет собой комплекс процедур:

- текущий контроль успеваемости - представляет систематическую проверку знаний студентов, проводимую преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебным планом.

- промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студентов, формами которой являются: зачет по отдельной дисциплине, экзамен по профессиональному модулю (квалификационный экзамен), курсовое проектирование;

- государственная итоговая аттестация – является завершающей формой контроля и должна свидетельствовать о подготовленности теоретических знаний обучающихся и их способность к самостоятельной работе.

Итоги текущей успеваемости подводятся ежемесячно по группам, курсам специальностям, за семестр – по результатам промежуточной аттестации и рассматриваются на заседаниях педагогического Совета и Совета отделения.

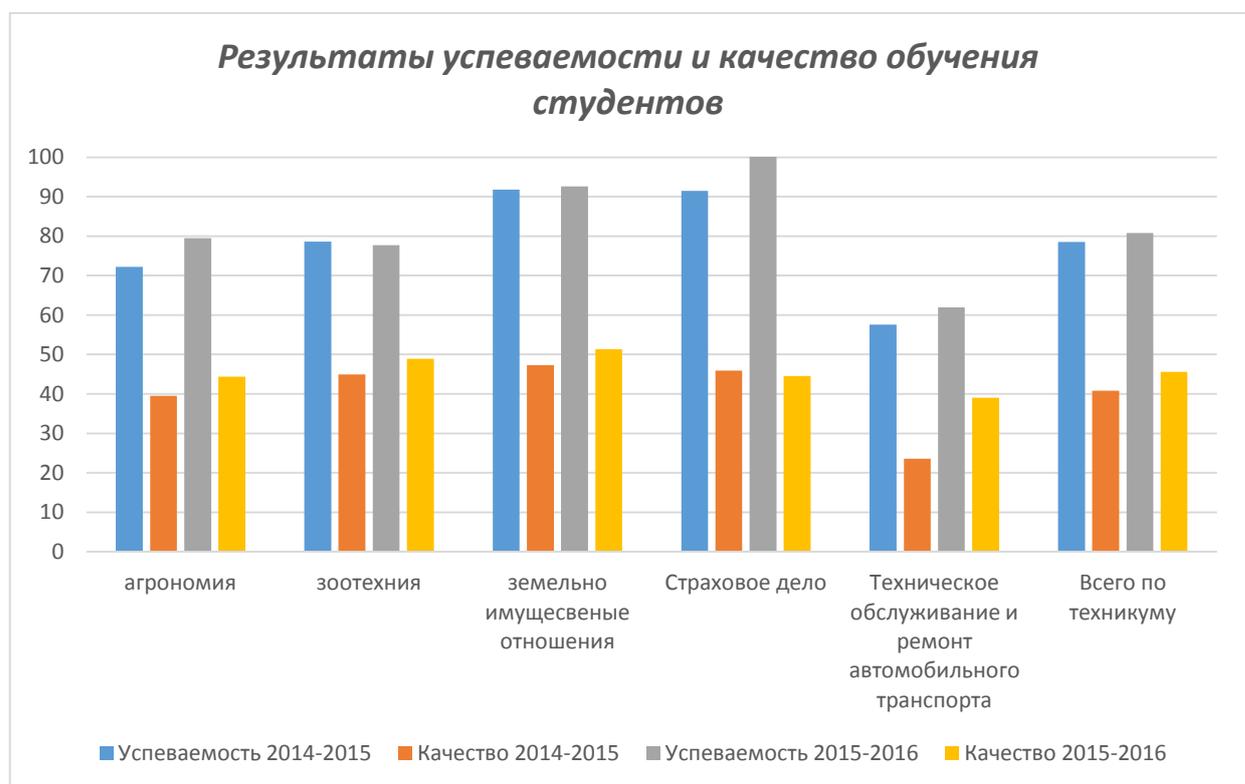
Председатели цикловых комиссий контролируют успеваемость по дисциплинам цикла и анализируют результаты административных контрольных работ.

Основными статистическими показателями, характеризующими динамику обученности студентов, уровень сформированности знаний и умений при переходе на следующий курс являются результаты промежуточной аттестации, позволяющие оценить результаты учебной деятельности студента за семестр: экзамен по отдельной дисциплине; комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам; зачет по отдельной дисциплине; дифференцированный зачет; курсовая работа (проект). Установление соответствия количества и форм контрольных знаний ФГОС СПО и учебным рабочими планами отслеживается через учебные журналы групп, экзаменационные ведомости и зачетные книжки студентов.

**Результаты промежуточной аттестации студентов за 2014-2015, 2015-2016 учебный год на очном отделении, по специальностям**

Специальности	2014-2015		2015-2016	
	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества

Агрономия	72,3	39,5	79,5	44,4
Зоотехния	78,65	44,9	77,7	48,9
Страховое дело	91,5	45,9	92,5	44,5
Земельно-имущественные отношения	91,8	47,34	92,6	51,3
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	57,6	23,6	61,9	39
Всего по техникуму	78,5	40,8	80,8	<b>45,6</b>



По результатам успеваемости за два года (зимняя сессия) проведен сравнительный анализ по специальностям. Так по специальностям «Агрономия» и «Зоотехния» % успеваемости составил в 2014-15 г. - 75,4%, в 2015-16 г. – 78,6%. Увеличение составило 2%. Качество обучения в 2014-15 г. - 42,2%, в 2015-16 г. составило – 47%, увеличение почти 5%. Причинами роста являются высокий уровень мотивации к получению профессии (переехать в город) и удовлетворительный уровень подготовки обучающихся на первых курсах по общеобразовательным дисциплинам.

Уровень успеваемости по специальностям «Земельно-имущественные отношения» и «Страховое дело» достаточно высокий, в 2015-16 уч. год - 92,5% и за аналогичный период прошлого 2014-15 уч. года составил 91,6%, увеличение на 1% связано с высоким % посещаемости занятий.

По специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» % качества вырос с 23% до 39%. За отчетный

период была проделана большая работа, так, классные руководители совместно с преподавателями предметниками взяли на особый контроль студентов, имеющих неудовлетворительные оценки с целью повысить качество подготовки и успеваемость.

На заочном отделении, по состоянию на 01.04.2016 г. числится 189 чел., присутствовало на промежуточной аттестации 148 чел. (78%). По сравнению с прошлым годом посещаемость на 6% выше, это достигнуто за счет снижения общей численности на отделении (5,5%), вследствие отчисления должников (было 200 чел., сейчас – 189 чел.).

### Результаты осенней сессии на заочном отделении 2015-2016 учебный год

Курс	Численность по приказу	Посещаемость			Успеваемость			Качество		
		чел.	%	Отклонение % от 2014 г.	чел.	%	Отклонение % от 2014 г.	чел.	%	Отклонение % от 2014 г.
И-1	34	28	82	+16	22	79	+19	6	27	-15
И-2	22	17	77	+11	13	76	+2	4	31	-19
И-3	19	19	100	+15	19	100	+38	12	63	+1
по ЗИО	75	64	85	+14	54	84	+21	21	39	-11
Т-1	32	21	66	+2	17	81	+14	0	0	-17
Т-2	30	16	53	-20	15	94	+17	5	33	-14
Т-3	23	20	87	+10	16	70	+20	6	38	+18
Т-4	29	26	90	+10	26	100	+33	16	62	+12
по ТОРА	114	84	74	0	74	88	+22	27	37	+1
итого	189	148	78	+6	128	86	+21	48	38	-4

Более низкая посещаемость наблюдается на специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» на 1 и 2 курсах. По выпускным группам отмечается более высокая посещаемость, успеваемость и качество знаний. Причем, по посещаемости ситуация лучше по сравнению с прошлым годом на 10-15%, и по качеству знаний техники имеют выше показатель на 12%. По специальности «Земельно-имущественные отношения» все показатели стабильны и держатся на том же уровне.

Анализируя результаты за три года (2013, 2014, 2015 г.г.), видим положительную динамику в росте посещаемости и успеваемости обучающихся по всем специальностям. Однако качественная успеваемость снижается. Наблюдаем снижение качества обучения на 1 и 2 курсах специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта». Такая же динамика сложилась на 1 и 2 курсах специальности «Земельно-имущественные отношения»

### Сравнительный анализ итогов осенней сессии на заочном отделении за 2013-2014-2015 учебный период

Группа	Посещаемость, %			Успеваемость, %			Качество, %		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
И-11	65	66	82	85	60	79	24	42	27
И-21	72	66	77	71	74	76	47	50	31
И-31	71	85	100	100	62	100	73	62	63
по ЗИО	69	71	85	84	63	84	47	50	39
Т-11	76	64	66	69	67	81	44	17	0
Т-21	81	73	53	82	77	94	62	47	33
Т-31	63	77	87	80	50	70	38	20	38
Т-41	73	80	90	63	67	100	80	50	62
по ГОРА	71	74	74	72	66	88	56	36	37
итого	71	72	78	76	65	86	52	42	38

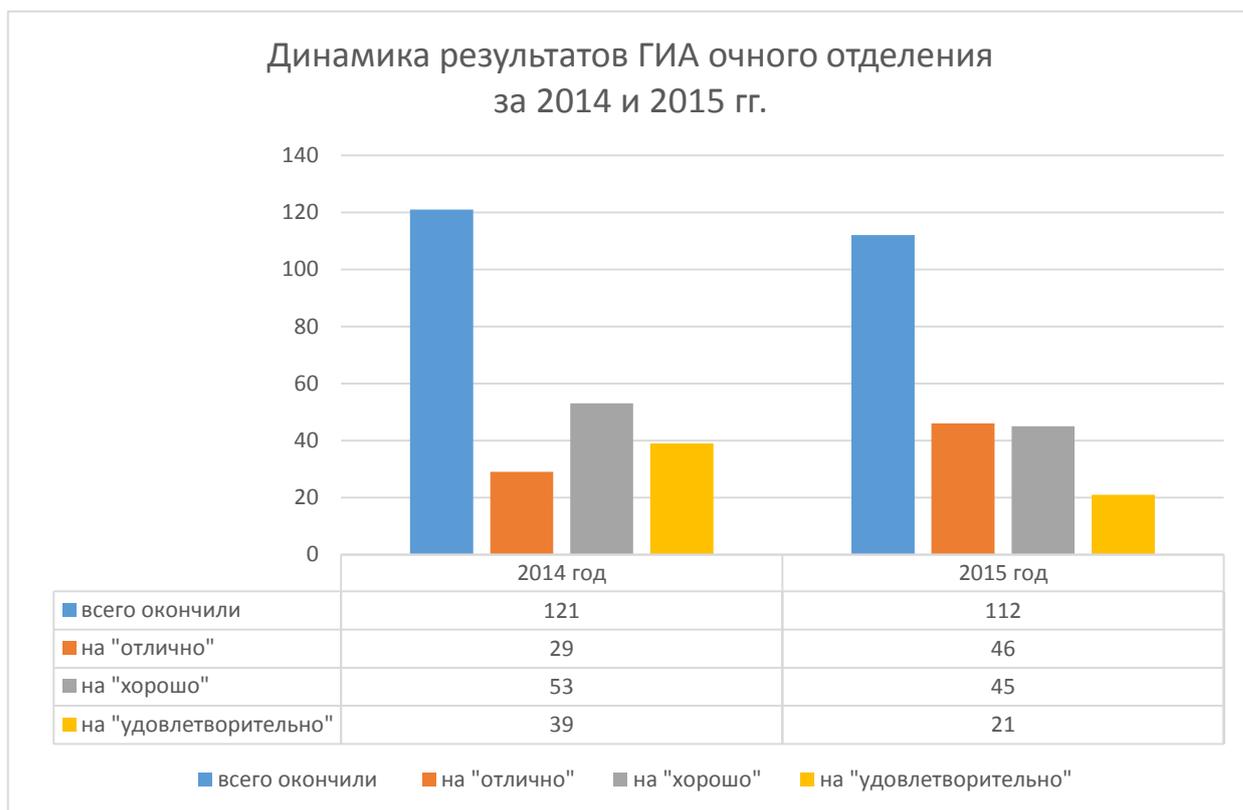
В межсессионный период многие студенты не имеют возможности прибыть в техникум для консультаций с преподавателями, испытывают затруднения в подготовке к сессии.

**Вывод:** Основной итог работы всего коллектива техникума – это показатели качества подготовки специалистов, уровень их профессиональных знаний и умений. За отчетный период в целом по техникуму процент успеваемости и качества обучения в 2015-16 учебном году вырос по сравнению с прошлым 2014-20 учебным годом на 4,8 % и составил 45,6%, что соответствует государственному заданию на 2015 год.

#### 4.2 Результаты государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация на очном и заочном отделениях в 2015 году проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы. Результаты государственной итоговой аттестации показали, что в целом выпускники года готовы к видам деятельности определенном в ФГОС по специальностям базового уровня СПО.

В целом содержание и структура изложения материала дипломных работ свидетельствуют о достаточной подготовленности и необходимой теоретической базе студентов и их способности к самостоятельной работе по данной специальности. В целях повышения качества подготовки выпускных квалификационных работ использовать примеры из практической деятельности организаций, предприятий.



На очном отделении выпуск 2015 года составил 112 чел., качество обучения - 81%. По сравнению с выпуском 2014 года качество увеличилось на 14,2 %. Представленные студентами на защиту квалификационные работы отличались актуальностью, четким и грамотным изложением материала, анализом полученных результатов, о чем отмечено в отчетах председателей ГАК. При оценке защиты выпускных квалификационных работ членами ГАК отмечена актуальность, новизна, практическая направленность, качественное содержание и достойный уровень защиты.

На заочном отделении, по специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» защита ВКР проводилась впервые и показала рост качественной успеваемости на 10% по сравнению с итоговым междисциплинарным экзаменом в 2014 году. По специальности «Земельно-имущественные отношения» форма защиты ВКР применяется второй год и дает стабильный результат. В целом по заочному отделению качественная успеваемость по ГИА увеличилась на 7%.

**Результаты государственной итоговой аттестации  
выпускников заочного отделения за период с 2013 по 2015 годы**

Специальность	Численность			Количество 4 и 5			Качество, (%)		
	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного	12	22	24	8	15	19	67	69	79

транспорта									
Земельно-имущественные отношения	12	14	19	10	11	15	83	79	79
итого	24	36	43	18	26	34	75	72	79

### Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по специальностям в 2015 году (очное и заочное отделения)

№ п/п	Укрупнённая группа направлений подготовки и специальностей / код/наименование/	Значение показателя		
		Доля выпускников, освоивших ОПОП СПО, %	Качество, % 2014/2015 гг	Количество выпускников, прошедших ГИА, чел.
		дипломный проект	дипломный проект	
	110401 Агрономия	100	50/75	20
	111101 Зоотехния	100	67/64	14
	190631 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	98	69/83	53
	120714 Земельно-имущественные отношения	98	73/80	56
	080118 Страхование дело (по отраслям)	100	75/90	20

Уровень подготовки выпускаемых специалистов соответствует необходимым требованиям. Выпускники техникума конкурентоспособны и востребованы на рынке труда, что подтверждено количеством заявок на их трудоустройство, отсутствием состоящих на учете в службе занятости выпускников и рекламаций на их профессиональную деятельность.

**Вывод:** Качество подготовки специалистов удовлетворяет работодателей, о чем свидетельствуют положительные отзывы о работе выпускников.

#### 4. Воспитательная работа

##### 5.1 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся.

Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся велось по следующим направлениям: психодиагностическое, развивающее и психокоррекционное, психологическое консультирование. Результатом работы является: рост групповой сплочённости; повышение количества и качества межличностного взаимодействия; снижение агрессивного

поведения; повышение уровня самооценки; снижение депрессивных состояний; повышение качества межличностного взаимоотношения внутри группы; улучшение детско-родительских отношений и снижение внутрисемейных конфликтов; рост мотивации к учебному процессу.

Направление работы	Охват обучающихся от контингента очной формы обучения, %
Психодиагностическое (диагностика и анкетирование)	70
Развивающее и психокоррекционное (тренинги и коррекционно-развивающие занятия)	66
Психологическое консультирование	40

### 5.2 Наличие и число мест в общежитии

Техникум располагает общежитием на 306 мест. Фактически проживает 219 студентов, что соответствует Государственному заданию на 2016 год. В общежитии имеются кухни для приготовления пищи, комнаты для самоподготовки, комната отдыха, душевая, прачечная; комнаты для проживания студентов укомплектованы необходимой мебелью, широкополосный доступ к Интернету.

### 5.3 Условия для занятий физкультурой и спортом

Для занятий физкультурой и спортом в техникуме имеется два спортивных зала и лыжная база, на правах безвозмездного пользования имуществом. Имеется всё необходимое для занятий и организации спортивных секций: тренажёры, лыжи, гимнастические снаряды, теннисные столы, мячи и другое спортивное оборудование.

### 5.4 Основные направления воспитательной деятельности

Воспитательный процесс в техникуме строится в соответствии со стратегией развития воспитания в РФ (2015-2016г.) и ежегодным планом воспитательной работы, утверждаемым директором техникума. Направлениями воспитательной работы являются: Гражданско-патриотическое воспитание, приобщение студентов к культурному наследию, духовно-нравственное воспитание, физическое развитие и культура здоровья, экологическое воспитание, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение.

Направление воспитательной работы	Охват обучающихся от контингента очной формы обучения, %
Гражданско-патриотическое воспитание	100
Приобщение студентов к культурному	74

наследию.	
Духовно-нравственное воспитание.	62
Физическое развитие и культура здоровья.	76
Экологическое воспитание	56
Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение.	78

### **5.5 Организация досуга (наличие и направленность творческих коллективов, студий, клубов, спортивных секций, баз отдыха и др.)**

Досуг организован посредством различных секций, кружков, клубов. Это спортивные секции, художественно-эстетические и предметные кружки, клубы. Охват составил 92% обучающихся от всего контингента очной формы обучения.

### **5.6 Органы самоуправления, общественные объединения обучающихся, действующие в учреждении**

В техникуме действует студенческое самоуправление, которое представлено студенческим советом техникума, студенческим советом общежития, советом старост. Также в техникуме действует волонтерское объединение. В студенческом самоуправлении и волонтерском объединении занято 21% обучающихся от всего контингента очной формы обучения.

### **5.7 Стипендиальное обеспечение, формы социальной поддержки (компенсации, пособия и др.)**

Студентам техникума назначается академическая и социальная стипендия. Академическую стипендию получают -194 студента, социальную стипендию – 88 студентов, из них 42 студента из числа сирот.

### **5.8 Достижения обучающихся в олимпиадах и конкурсах**

Студенты техникума участвуют в конкурсах, конференциях, олимпиадах различного уровня.

Основными мероприятиями 2015 года были:

#### **1. XI Международная олимпиада по основам наук. 1 этап**

В I этапе Международной конференции по основам наук приняли участие 25 студентов техникума. Из них 19 прошли во 2 тур в двух номинациях Высшая и Премьер лига.

№ п/п	Дисциплина	Количество студентов	Руководитель
1	Иностранный язык	5	Чистякова Н. Г., Солодухина А. М.
2	Биология	5	Шинкоренко Н. И.
3	Информатика	1	Демкина К. В.
4	Математика	7	Золотая Л. Н., Григорьева Т. Л.

5	Обществознание	4	Тонких А. А.
6	Русский язык	3	Слепухина А. А.

В финал Международной олимпиады вышли 11 человек, 9 из которых получили дипломы 2 и 3 степени.

3. В международной олимпиаде по дисциплине «Биологии» «Весна 2015» проекта «Инфоурок» принимали участие одиннадцать человек, получили дипломы победителей за два первых места и три третьих, остальные награждены сертификатами участников, преподаватель Шинкоренко Н. И.

4. Участие в международной олимпиаде проекта «Инфоурок» сезон «Зима 2015-2016» по дисциплине «Русский язык» 2 участника, преподаватель Слепухина А. А.

5. XII Международная олимпиада по основам наук. В I этапе Международной конференции по основам наук приняли участие 21 студент техникума. Из них 14 прошли во 2 тур в двух номинациях Высшая и Премьер лига.

В финал XII Международной олимпиады вышли 10 человек.

6. Межрегиональный конкурс студенческих бизнес проектов "Золотая подкова" в Новокузнецке Ситникова Е. А. – диплом 2 степени, преподаватели Зайбель И.А. и Жалнерчик Н.М.

2. В Всероссийской дистанционной олимпиаде «Лига Знаний» приняли участие 12 человек. Из них 1 награжден дипломом 1 степени, 5 студентов дипломами 2 степени и 3 студента дипломами 3 степени.

В техникуме, традиционно уделяется большое значение научно-исследовательской и экспериментальной работе. Выполняется исследовательская работа в рамках самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам (ПМ) в форме рефератов, докладов, выполнения презентаций, проводятся конкурсы студенческих работ, научно-практическая конференция, представление своих творческих разработок на внеклассных мероприятиях.

Преподавателями техникума проводится большая работа по формированию у обучающихся умений и навыков исследовательской работы. В начале года на заседании методического совета (протокол № 2 от 28.11.2014 г.) было решено уделить особое внимание исследовательской работе со студентами, были утверждены темы исследовательской работы студентов по четырем направлениям деятельности – технические и естественнонаучные, агрозоотехнические, общеобразовательные и экономические дисциплины.

В апреле, мае 2015 г. в техникуме проводилась студенческая конференция «Промышленность и сельское хозяйство Красноярья глазами молодых: проблемы и решения». Работа велась по четырем секциям: «Проблемы и достижения сельского хозяйства», «Экономические аспекты развития по отраслям», общеобразовательных дисциплин, «Технико-экономические показатели по отраслям». Всего заявленных выступлений 36,

участников – 44 студента. Научными руководителями выступили 25 преподавателей техникума.

Студенты техникума участвуют в конкурсах и соревнованиях различного уровня. Призовые места достигнуты в следующих конкурсах:

- профилактических стенгазет в рамках городского проекта «Молодежный патруль здоровья»,
- победители лиги КВН ССУЗов и рабочей молодежи - «Дебют» сезона 2015,
- победители КВН молодежной лиги «КРАСРАБ»,
- 1 место в фестивале открытой студенческой лиги КВН СИБГАУ «Пуск»,
- 2 место Всероссийский фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна» - 2016г.,
- специальный диплом жюри Регионального этапа в номинации Эстрадный вокал «Студенческая весна»-2016г,
- Краевой Фестиваль «Я вхожу в мир искусств» - 2 и 3 место в конкурсе солистов,
- 1 место среди вокальных ансамблей «Наполним музыкой сердца»,
- Лауреаты конкурса чтецов в номинации автор-исполнитель,
- Лауреаты конкурса патриотической песни «Пою Победе»,
- Октябрьский район: 2- место настольный теннис,
- 2 место спартакиада среди ССУЗов,
- 2 место гиревой спорт по краю,
- 2 место городского турнира по волейболу,
- 2 место по лыжным гонкам,
- 2 место городские соревнования по плаванию,
- 3 место в 17 Открытом Кубке города Красноярска по волейболу, посвященном памяти Алексея Яковлевича Грошева и др.

### **5.9 Характеристика социализации обучающихся**

В учреждении созданы условия для выстраивания эффективного процесса коррекции поведенческих отклонений несовершеннолетних студентов и осуществления индивидуального плана сопровождения несовершеннолетних студентов, состоящих на внутритехникумовском учете (в «группе риска»). В техникуме работают педагог-психолог, воспитатель и Совет по профилактике правонарушений. В связи с созданием в техникуме организованного структурированного образовательного пространства, успешно проходит социализация обучающихся. Результатом этого является поступление студентов в высшие учебные заведения, трудоустройство, участие их в дополнительном профессиональном образовании, в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др.

## 6. Условия реализации профессиональных образовательных программ

### 6.1 Кадровый состав образовательной организации и повышение квалификации

По состоянию на 01.04.2016г. педагогическую деятельность в Учреждении осуществляют:

- штатные педагогические работники 47 человек, к которым относятся: преподаватели, трудоустроенные по основному месту работы (36 чел.), преподаватели, трудоустроенные по внутреннему совместительству (4 чел.), иные педагогические работники (7 чел.). Из них все преподаватели (45 чел.) имеют высшее образование, два человека из числа общих педагогических работников имеют среднее специальное образование.
- преподаватели - внешние совместители – нет.

Наличие ученой степени (в том числе совместители):

2013-2014 учебный год – 1 человек / 3%

2014-2015 учебный год – 7 человек / 14%

2015-2016 учебный год – 1 человек / 3%

Сведения о педагогическом составе в динамике за три года представлены в следующей таблице.

Всего педагогич. работников	Преподаватели основ.м/р	Внутр. совм-ли	Внешн. совм-ли	Иные пед. работники	Наличие высшей кв. категории	Наличие первой кв. категории	Повышение квалификации
<b>2013-2014 учебный год</b>							
39 чел. / 38,2%	26 чел. / 67 %	6 чел. / 15 %	4 чел. / 10 %	3 чел. / 8%	18 чел. / 69% от общего числа преподавателей, имеющих категорию	8 чел. / 31 % от общего числа преподавателей, имеющих категорию	13 чел. / 33 %
<b>2014-2015 учебный год</b>							
50 чел. / 49%	29 чел. / 58%	6 чел. / 12%	9 чел. / 18%	6 чел. / 12%	16 чел. / 59 % от общего числа преподавателей, имеющих категорию	11 чел. / 41 % от общего числа преподавателей, имеющих категорию	19 чел. / 38 %
<b>2015-2016 учебный год</b>							
47 чел. /	36 чел. /	4 чел.	-	7 чел. /	4 чел. / 16%	21 чел. /	19 чел. /

40%	77%	/ 8 %		15 %	от общего числа преподавателей, имеющих категорию	84% от общего числа преподавателей, имеющих категорию	40%
-----	-----	-------	--	------	---	---	-----

Опыт работы педагогических работников в разрезе трех лет:

Количество пед. работников	Опыт до 5 лет	От 5 до 10 лет	Свыше 10 лет
2013-2014 учебный год			
39 человек	9 чел. / 23%	10 чел. / 26%	20 чел. / 51%
2014-2015 учебный год			
50 человек	15 чел. / 30%	16 чел. / 32%	19 чел. / 38%
2015-2016 учебный год			
47 человек	17 чел. / 36%	11 чел. / 23%	19 чел. / 41%

Возрастная категория педагогических работников:

Количество пед. работников	23-30 лет	31-39 лет	40-49 лет	50-59 лет	Свыше 60 лет
2013-2014 учебный год					
39 человек	5 чел. / 13%	11 чел. / 28%	6 чел. / 15%	9 чел. / 23%	8 чел. / 21%
2014-2015 учебный год					
50 человек	9 чел. / 18%	19 чел. / 38%	7 чел. / 14%	11 чел. / 22%	4 чел. / 8%
2015-2016 учебный год					
47 человек	9 чел. / 19%	13 чел. / 28%	9 чел. / 19%	9 чел. / 19%	7 чел. / 15%

Повышение квалификации 2015 года

№	ФИО	Тема	дата	место
1.	Малькова Анастасия Петровна	«Современные педагогические технологии в профессиональном образовании»	С 30 марта по 01 апреля 2015 г	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
2.	Яворская Ирина Викторовна	«Современные педагогические технологии в профессиональном образовании»	С 30 марта по 01 апреля 2015 г	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
3.	Путинцев Сергей Иванович	«Разработка контрольно-измерительных материалов для оценки качества подготовки выпускников»	с 20 апреля по 24 апреля 2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
4.	Шатаева Ирина Сергеевна	«Разработка контрольно-измерительных материалов»	с 20 апреля по 24 апреля	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»

		для оценки качества подготовки выпускников»	2015 г.	
5.	Путинцева Людмила Юрьевна	«Внедрение дистанционного обучения в профессиональном образовательном учреждении»	с 18 марта по 01 апреля 2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
6.	Реут Галина Мирославовна	«Психолого-педагогическое тестирование в образовательном процессе профессионального образовательного учреждения»	с 20 апреля по 24 апреля 2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
7.	Шлома Екатерина Константиновна	«Основы педагогики и психологии в профессиональном образовании»	с 18 мая по 22 мая 2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
8.	Тонких Андрей Александрович	«Педагогическое проектирование электронного учебного курса в профессиональном образовательном учреждении»	12.10.2015 г.- 13.10.2015 г., 14.10.2015 г.- 25.10.2015 г., 26.10.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
9.	Иванцова Людмила Викторовна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
10.	Волчкова Елена Ивановна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
11.	Корчанова Юлия Александровна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
12.	Александрова Ольга Александровна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
13.	Солодухина Анастасия Михайловна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
14.	Григорьева Татьяна Михайловна	«Разработка электронных курсов в системе LMS Moodle».	25.11.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
15.	Шилов Николай Ильич	«Практико-ориентированное (дуальное) обучение: новое содержание образования и управления»	22.04.2015- 19.10.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
16.	Бочаров Евгений Иванович	«Практико-ориентированное (дуальное) обучение: новое содержание образования и управления»	22.04.2015- 19.10.2015 г.	КГБОУ ДПО ПКС «ЦСТПО»
17.	Тонких Андрей	«Практико-ориентированное	22.04.2015-	КГБОУ ДПО

	Александрович	(дуальное) обучение: новое содержание образования и управления»	19.10.2015 г.	ПКС «ЦСТПО»
18.	Бессонова Ольга Викторовна	Стажировка	11.01.2016-22.01.2016	Администрация Мининского сельского совета
19.	Бабичук Тамара Ильинична	Стажировка	25.10.2015-12.12.2015 г.	КГБПОУ «КАТ»

**Вывод:** Анализ кадрового состава техникума позволяет сделать вывод, что преподавательский коллектив имеет достаточный уровень образования для реализации образовательных программ специальностей и качественной подготовки специалистов. Организована разноуровневая система повышения квалификации педагогов и руководящих работников. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, 19 человека в 2015 году прошли повышение квалификации и стажировки.

## 6.2 Методическая и научно-исследовательская деятельность

Преподавателями техникума и методической службой постоянно ведется работа по совершенствованию методик преподавания, в целях эффективной реализации ФГОС по всем специальностям. Внедрение современных педагогических технологий осуществляется на основе принципа моделирования практикоориентированных активных методов, информационных технологий на базе традиционных методик обучения и организации учебного процесса. Данный процесс реализуется через все формы обучения – уроки, внеурочные мероприятия, самостоятельную и исследовательскую работу обучающихся.

Большим преимуществом активных методик является универсальность, которая позволяет использовать неимитационные методы при конструировании проблемных лекций, семинаров, учебных дискуссий и имитационные методы через анализ и решение ситуационных задач, деловые и ролевые игры, организацию конкурсов, которые способствуют реализации компетентного подхода подготовки будущих специалистов. В этом направлении все преподаватели техникума пытаются активно работать, искать новые подходы, экспериментировать, а некоторые имеют довольно интересный опыт. В целях совершенствования учебного процесса и реализации компетентного подхода преподавателями техникума были подготовлены следующие учебно-методические пособия и разработки:

### Методические материалы преподавателей техникума 2015 года

№ п/п	Автор работы	Название и вид методических материалов	Дата утверждения
-------	--------------	--	------------------

1	2	3	4
1.	Путинцева Людмила Юрьевна	Методические указания к практическим занятиям «Порядок расчета страховых резервов» по специальности «Страховое дело» (по отраслям)	27.03.2015
2.	Зайбель Ирина Александровна	Методические указания по профессиональной практике по специальности «Агрономия»	27.03.2015
3.	Жалнерчик Наталья Михайловна	Методические указания к производственной практике по специальности «Агрономия»	27.03.2015
4.	Жалнерчик Наталья Михайловна	Методические указания к оформлению дипломных работ по специальности «Агрономия»	27.03.2015
5.	Яворская Ирина Викторовна	Методические указания по прохождению преддипломной практики по специальности «Агрономия»	29.05.2015
6.	Курбатова Тамара Николаевна	Методическая разработка урока «Производство вареных колбас» по специальности «Зоотехния»	29.05.2015
7.	Зайбель Ирина Александровна	Методические указания для прохождения преддипломной практики по специальности «Зоотехния»	29.05.2015
8.	Зайбель Ирина Александровна	Сборник тестовых заданий по специальности «Зоотехния» по МДК 01.03	29.05.2015
9.	Яворская Ирина Викторовна	Методические указания по прохождению преддипломной практики по специальности «Агрономия»	29.05.2015
10.	Демкина К. В.	Методические рекомендации по организации и прохождению производственной практики ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автомобильной практики	30.01.2015
11.	Демкина К. В.	Методические рекомендации по выполнению курсовой работы ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автомобильной практики	30.01.2015
12.	Демкина К. В.	Методическая разработка рабочей тетради по дисциплине «Информатика»	27.11.2015
13.	Чистякова Н. Г.	Методическая разработка открытого внеклассного мероприятия по иностранному языку «Интеллектуальный марафон»	29.05.2015
14.	Солодухина А. А.	Методическая разработка открытого внеклассного мероприятия по иностранному языку «Интеллектуальный марафон»	29.05.2015
15.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия»	27.11.2015
16.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия». I курс	27.11.2015

		специальностей «Агрономия», «Зоотехния»	
17.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия». I курс специальности «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	27.11.2015
18.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Математика». I курс специальности «Земельно-имущественные отношения»	27.11.2015
19.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Математика». I курс специальности «Страховое дело (по отраслям)»	27.11.2015
20.	Григорьева Т. Л.	Методические рекомендации для выполнения семестровой работы по дисциплине «Математика». I курс специальностей «Агрономия», «Зоотехния», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	27.11.2015
21.	Путинцев С. И., Путинцева Л. Ю., Малькова А. П.	Методическая разработка внеурочного мероприятия КВН на тему «Все профессии нужны, все профессии важны»	

### **6.3 Учебно-материальная и материально-техническая база образовательной организации**

Для осуществления образовательной деятельности техникум располагает достаточной материально-технической базой: учебный корпус, в котором размещены учебные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, актовый и спортивные залы, тренажёрный зал, библиотека с читальным залом, буфет, лыжная база, учебно-производственные мастерские, гараж, здание общежития.

Общая площадь техникума 10197 м<sup>2</sup>, площадь учебно-лабораторных зданий составляет 5381 м<sup>2</sup>, что в расчёте на одного студента приведённого контингента составляет 18,6 м<sup>2</sup>. В учебном процессе задействованы 23 учебных кабинетов и 18 специализированных лабораторий, лыжная база, учебно-производственные мастерские, гаражи. Материальная база кабинетов ежегодно пополняется. В 2015 году закуплено оргтехники, мебели, оргтехники и мультимедийного оборудования на 1341950 тыс. рублей а в 2014 году только на 244 тыс. рублей, что на 118% больше чем в 2014 году.

Для информационно-технического обслуживания образовательного процесса в техникуме имеется 99 компьютеров, из них 69 занято в образовательном процессе, 30 - в управленческом процессе.

Основное значение по информационному обеспечению образовательного процесса отводится библиотеке техникума. Общее количество литературы в библиотеке составляет 52618 экземпляров, в том

числе учебной 39185 экземпляров. Структура библиотеки представлена абонементом, книгохранилищем, читальным залом на 32 места.

Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебным печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу, но большая часть основной учебной литературы старше пяти лет. В 2015 – 2016 учебном году приобретено учебной литературы на сумму 113 тысяч 665 рублей.

### **Обеспеченность одного обучающегося основной учебной литературой по циклам дисциплин и профессиональных модулей**

Наименование специальности	Гуманитарный цикл		Естественно научный цикл		Общепрофессиональные дисциплины		Специальные дисциплины и профессиональные модули		В целом на 1 обучающегося основной литературой
	Основная	Дополнительная	Основная	Дополнительная	Основная	Дополнительная	Основная	Дополнительная	
35.02.05 «Агрономия»	0,52	0,08	0,43	0,1	0,71	0,06	0,73	0,01	0,6
36.02.02 «Зоотехния»	0,52	0,09	0,43	0,1	0,94	0,03	0,57	0,02	0,62
23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	0,54	0,05	0,55	0,09	0,94	0,07	0,54	0,06	0,64
38.02.02 «Страховое дело» (по отраслям)	0,50	0,09	0,52	0,04	0,76	0,03	0,76	0,04	0,64
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»	0,50	0,04	0,40	0,02	0,48	0,06	0,36	0,02	0,44

Регулярно ведётся подписка на периодические издания по специальностям. Так, на 2015-2016 год выписано 22 наименования. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам периодических изданий.

Библиотечный фонд включает официальные, справочные, нормативные издания в расчёте 1 экземпляр на 100 обучающихся.

Информация о литературе представлена в картотеках и каталогах: алфавитном, систематическом и электронном каталоге «Ирбис – Мини».

## 7. Показатели деятельности Красноярского аграрного техникума

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	763 человек
1.2.1	По очной форме обучения	574 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	189 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	175 человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/% 2/0,3%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	127 человек/ 76,5%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/% 52/9,1
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих	194 человек/ 46 %

	государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	47 человек 40/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	45 человек 96/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	25 человек 53/%
1.11.1	Высшая	4 человек 16/%
1.11.2	Первая	21 человек 84/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	19 человек 40/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	нет
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	124
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	63842,94 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	443,13 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	7828,71 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	82,51%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	18,6 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5	0,2 единиц

	лет в расчете на одного студента (курсанта)	
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/% 216/38%

## 8. Общая оценка деятельности техникума

В результате проведенного самообследования установлено, что содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО по реализуемым в техникуме специальностям за отчетный период.

Последовательно решались поставленные перед коллективом техникума задачи по совершенствованию образовательной деятельности и повышению качества подготовки специалистов, по развитию материально-технической базы техникума, по обеспечению конкурентоспособности и профессиональной мобильности выпускников техникума на рынке труда.

На основании проведенного анализа установлено, что подготовка специалистов в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский аграрный техникум» соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по всем направлениям подготовки.

По результатам проведенного самообследования комиссия пришла к следующим **выводам**:

1. Организационная структура техникума и система управления соответствуют Федеральному закону «Об образовании», Уставу техникума, обеспечивает стабильное функционирование и развитие ОУ.

2. Содержание профессиональных образовательных программ по всем специальностям соответствует ФГОС СПО уровню подготовки специалистов.

3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса полное, что позволяет осуществлять качественную подготовку обучающихся.

4. Информационная и материально-техническая база техникума постоянно развивается и совершенствуется, имеет достаточный уровень, обеспечивающий качество подготовки специалистов.

5. Организация учебного процесса и система внутри техникумовского контроля обеспечивает реализацию профессиональных образовательных программ по специальностям.

6. Качество проведения занятий (используемые методы и формы, широкое внедрение инновационных технологий) отвечает современным требованиям.

7. Самостоятельная работа (аудиторная и внеаудиторная) организована на должном уровне, проводится в полном объеме, имеет нормативную базу и методическое оснащение.

8. Организация и проведение практической подготовки студентов осуществляется в соответствии с Положением о производственной практике и соответствует ФГОС. Требования по объёму и содержанию производственной практики выполняются.

9. Виды и периодичность промежуточного контроля, количество экзаменов, зачетов, система текущего контроля знаний и умений являются достаточными для объективной оценки освоения студентами образовательных программ и соответствуют требованиям ФГОС.

10. Теоретическая и практическая подготовка выпускников на достаточно высоком уровне (качественный показатель более 39 %). Выпускники техникума конкурентоспособны и востребованы на рынке труда.

11. Качественный профессиональный состав педагогических кадров соответствует предъявляемым требованиям ФГОС СПО качеству подготовки специалистов. В техникуме уделяется большое внимание повышению квалификации кадров.

12. Для содействия в трудоустройстве выпускникам в техникуме сформирован Центр содействия трудоустройству.

#### **Вместе с тем комиссия по самообследованию рекомендовала:**

1. Продолжить работу по заключению договоров целевого обучения.
2. Совершенствовать работу с работодателями, предприятиями - партнерами по заключению договоров целевого обучения, с целью качественного прохождения производственной практики и дальнейшего трудоустройства.
3. Усилить работу по сохранению контингента обучающихся.
4. Обеспечить учебный процесс современными техническими средствами и оборудованием, широко развивать Интернет-технологии.
5. Создать электронную базу методических материалов по специальностям.
6. Продолжить работу по созданию учебно-методических пособий с получением «Грифа».
7. Развивать компьютеризацию учебного процесса. Совершенствовать навыки использования компьютерных технологий в образовательном процессе.
8. Продолжить работу по расширению баз практической подготовки, своевременно корректировать содержание программ с учётом требований потребителей специалистов.
9. Проводить работу по активизации творческой методической деятельности молодых преподавателей.
10. Продолжить работу по созданию модели профессионально-компетентного специалиста на основе многоуровневого подхода к изучению

дисциплин профессионального цикла ФГОС СПО с использованием интерактивных технологий.

11. Продолжить работу по развитию социально-личностных качеств в соответствии с компетентностной моделью выпускника, по созданию условий для воспитания социально и профессионально успешной личности, способной жить и работать в условиях социально-экономических преобразований.

12. Необходимо работать над повышением качественного показателя освоения ОПОП по всем специальностям заочного отделения.

13. Продолжить работу по внедрению технологий дистанционного обучения для обеспечения более тесной связи студентов с преподавателями.

14. Преподавателям по всем дисциплинам разработать методические указания по самостоятельной работе для студентов заочного отделения и разместить их на сайте и в системе дистанционного обучения.

Председатель:



Шилов Н.И. – директор техникума

Зам. председателя-



Тимофеева Т.М. – зам. директора по учебной работе

Члены комиссии:

Бочаров Е.И. – зам. директора по учебно-производственному обучению

Снежнина О.Ф. - зам. директора по воспитательной работе

Бабичук Т.И. – старший методист

Тонких А.А. - методист

Корчанова Ю.А. зав. очным отделением

Путинцева Л.Ю. – зав. заочным отделением

Шатаева И.С. – руководитель Центра профориентации и трудоустройству

Грыдина Т.А. – гл. бухгалтер

Канинина А.В. - специалист по кадрам