

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский аграрный техникум»

**Основная профессиональная образовательная программа  
базовой подготовки по специальности  
36.02.02 Зоотехния**

Квалификация Зоотехник

2021 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 36.02.02 Зоотехния, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 505.

Организация-разработчик: Красноярский аграрный техникум.

Разработчики:

Тимофеева Т. М. – заместитель директора по учебной работе Красноярского аграрного техникума;

Бабичук Т. И. – старший методист Красноярского аграрного техникума;

Тонких А. А. – методист Красноярского аграрного техникума;

Корчанова Ю. А. – заведующая очным отделением Красноярского аграрного техникума;

Яворская И. В. – , заведующая очным отделением, председатель предметной комиссии агроветеринарных дисциплин.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании предметной комиссии агроветеринарных дисциплин протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Программа утверждена методическим Советом Красноярского аграрного техникума протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Красноярского аграрного техникума



С. А. Качеров

\_\_\_\_\_ 2021 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

*Генеральный директор  
ООО «Красноярск-агроинвест»*

С. В. Шарин

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



М.П.

## Структура основной профессиональная образовательной программы

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1.   | <b>Общие положения</b>  | 5  |
| 1.1. | Введение  | 5  |
| 1.2. | Нормативные документы для разработки ОПОП   | 7  |
| 2.   | <b>Характеристика профессиональной деятельности выпускника</b>  | 7  |
| 2.1. | Область профессиональной деятельности   | 7  |
| 2.2. | Объекты профессиональной деятельности   | 7  |
| 2.3. | Виды профессиональной деятельности  | 8  |
| 3.   | <b>Требования к результатам освоения ОПОП</b>   | 9  |
| 3.1. | Общие компетенции   | 9  |
| 3.2. | Профессиональные компетенции  | 9  |
| 3.3. | Требования к знаниям, умениям, практическому опыту  | 11 |
| 3.4. | Личностные результаты   | 19 |
| 4.   | <b>Документы, отражающие содержание и организацию образовательного процесса</b>                               | 19 |
| 4.1. | Календарный учебный график  | 21 |
| 4.2. | Учебный план  | 21 |
| 4.3. | Рабочие программы дисциплин   | 23 |
| 4.4. | Рабочие программы профессиональных модулей  | 24 |
| 4.5. | Программа производственной практики (преддипломной)   | 24 |
| 4.6. | Рабочая программа воспитания  | 24 |
| 4.7. | Календарный план воспитательной работы  | 24 |
| 5.   | <b>Требования к оцениванию качества освоения ОПОП</b>   | 25 |
| 5.1. | Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника                | 25 |
| 5.2. | Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций | 26 |
| 5.3. | Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций | 29 |
| 5.4. | Требования к выпускным квалификационным работам   | 32 |
| 5.5. | Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников   | 35 |
| 6.   | <b>Требования к условиям реализации ОПОП</b>  | 38 |
| 6.1. | Кадровое обеспечение  | 38 |
| 6.2. | Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса                                    | 39 |
| 6.3. | Материально-техническое обеспечение образовательного процесса   | 39 |
| 6.4. | Требования к организации воспитания обучающихся   | 40 |
| 6.5. | Базы практической подготовки  | 41 |
| 7.   | <b>Обеспечение правовых норм обучающихся</b>  | 41 |
| 8.   | <b>Приложения</b>   | 42 |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности «Зоотехния» |  |
| 2. | Календарный учебный график   |  |
| 3. | Учебный план   |  |
| 4. | Рабочие программы дисциплин  |  |
| 5. | Рабочие программы профессиональных модулей   |  |
| 6. | Программа производственной практики (преддипломной)  |  |
| 7. | Рабочая программа воспитания   |  |
| 8. | Календарный план воспитательной работы   |  |
| 9. | Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП  |  |

# 1. Общие положения

## 1.1. Введение

Среднее профессиональное образование имеет целью подготовку специалистов среднего звена, удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования на базе основного общего, среднего общего или начального профессионального образования.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности «Зоотехния» реализуется Красноярским аграрным техникумом по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования.

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 505 от «12» мая 2014 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) обеспечивает реализацию Федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов обучающихся, и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие воспитание и качественную подготовку обучающихся.

При поступлении в образовательное учреждение по данной образовательной программе абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о основном общем образовании;
- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании.

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования, и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

| Образовательная база приема         | Наименование квалификации базовой подготовки | Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования |
|-------------------------------------|--|---|
| на базе среднего общего образования | Зоотехник                                    | 2 года 10 месяцев   |

|   |  |                   |
|---|--|-------------------|
| на базе основного<br>общего образования |  | 3 года 10 месяцев |
|---|--|-------------------|

Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 199 недель.

| Учебные циклы  | Число недель | Количество часов |
|--|--------------|------------------|
| Аудиторная нагрузка                                  | 119          | 2880             |
| Самостоятельная работа                               |              | 1440             |
| Учебная практика                                     | 20           |                  |
| Производственная практика (по профилю специальности) | 9            |                  |
| Производственная практика (преддипломная)            | 4            |                  |
| Промежуточная аттестация                             | 7            |                  |
| Государственная итоговая аттестация                  | 6            |                  |
| Каникулярное время                                   | 34           |                  |
| <b>Итого:</b>  | <b>199</b>   | <b>4320</b>      |

ОПОП ежегодно обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Выпускник техникума в результате освоения ОПОП специальности «Зоотехния» будет профессионально готов к деятельности:

- Содержанию, кормлению и разведению сельскохозяйственных животных.
- Производству и первичной переработке продукции животноводства.
- Хранению, транспортировке и реализации продукции животноводства.
- Управлению работами по производству продукции животноводства.
- Выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

Выпускники специальности «Зоотехния» востребованы на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по специальности «Зоотехния».

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, сотрудники техникума;
- студенты, обучающиеся по специальности «Зоотехния»;
- администрация и коллективные органы управления техникумом;

- абитуриенты и их родители, работодатели.

## **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативную основу разработки ООП по специальности «Зоотехния» составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012, № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности «Зоотехния» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 505;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464 (изменения от 15.12.2014 № 1580);
- Устав Красноярского аграрного техникума;

В том числе при разработке основной профессиональной образовательной программы по специальности «Зоотехния» использованы следующие рекомендованные источники:

- Письмо Минобрнауки России «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО» от 20 октября 2010, № 12-696;
- Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.)

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и выполнение работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные животные, их окружение, условия содержания и разведения, корма;
- средства труда в животноводстве, включая орудия труда, оборудование, машины и механизмы;
- технологии и технологические процессы в животноводстве;
- процессы организации и управления в животноводстве;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Зоотехник готовится к следующим видам деятельности:

- Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных.
- Производство и первичная переработка продукции животноводства.
- Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.
- Управление работами по производству продукции животноводства.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

#### **В области содержания, кормления и разведения сельскохозяйственных животных:**

Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления; рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья; проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии; производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар; организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных; оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.

#### **В области производства и первичной переработки продукции животноводства:**

Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства; разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства; выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.

#### **В области хранения, транспортировки и реализации продукции животноводства:**

Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение; подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации; контролировать состояние продукции животноводства в период хранения; проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку; реализовывать продукцию животноводства.

#### **В области управления работой структурного подразделения предприятия отрасли:**

Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли; планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями; осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности



в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями; вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП

#### 3.1. Общие компетенции

Зоотехник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

| Код компетенции | Содержание   |
|-----------------|--|
| ОК 1.           | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2.           | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     |
| ОК 3.           | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4.           | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5.           | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6.           | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7.           | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   |
| ОК 8.           | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9.           | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

#### 3.2. Профессиональные компетенции

Зоотехник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

| Вид профессиональной деятельности                                | Код компетенции | Наименование профессиональных компетенций                                      |
|--|-----------------|--|
| Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных | ПК 1.1.         | Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления. |
|  | ПК 1.2.         | Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.   |
|  | ПК 1.3.         | Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению           |

|   |         |  |
|---|---------|--|
|   |         | продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.  |
|   | ПК 1.4. | Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.   |
|   | ПК 1.5. | Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.        |
|   | ПК 1.6. | Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.   |
| Производство и первичная переработка продукции животноводства     | ПК 2.1. | Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.   |
|   | ПК 2.2. | Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.   |
|   | ПК 2.3. | Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.                            |
| Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства   | ПК 3.1. | Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.   |
|   | ПК 3.2. | Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.   |
|   | ПК 3.3. | Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.   |
|   | ПК 3.4. | Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.   |
|   | ПК 3.5. | Реализовывать продукцию животноводства.  |
| Управление работой структурного подразделения предприятия отрасли | ПК 4.1. | Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли. |
|   | ПК 4.2. | Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.            |
|   | ПК 4.3. | Осуществлять контроль и оценку хода и  |

|  |         |   |
|--|---------|---|
|  |         | результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.  |
|  | ПК 4.4. | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.   |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПК 5.1. | Кормить, поить коров, осуществлять уход за ними в соответствии с распорядком и составленными рационами;   |
|  | ПК 5.2. | Проводить машинное доение коров с соблюдением необходимых зоотехнических и ветеринарных требований, обеспечивающих полную молокоотдачу при нормальном их физиологическом состоянии                |
|  | ПК 5.3. | Осуществлять контроль за физиологическим состоянием коров, следить за ходом их лактации, проводить запуск и подготовку коровы к отелу, осуществлять за коровой и теленком особый уход после родов |
|  | ПК 5.4. | Раздаивать коров различными методами, оказывать первую помощь при заболевании   |

### 3.3. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

| Код компетенции          | Компетенции  | Результат освоения  |
|--------------------------|--|---|
| <b>Общие компетенции</b> |  |   |
| ОК 1.                    | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | <b>Уметь</b> проявлять к будущей профессии устойчивый интерес.<br><b>Знать</b> сущность и социальную значимость будущей профессии.                                |
| ОК 2.                    | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения                  | <b>Уметь</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   | <b>Знать</b> методы и способы выполнения профессиональных задач.   |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | <b>Уметь</b> принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в т.ч. ситуациях риска, и нести за них ответственность.<br><b>Знать</b> алгоритмы действий в чрезвычайных ситуациях.   |
| ОК4.  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | <b>Уметь</b> осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.<br><b>Знать</b> круг профессиональных задач, профессионального и личностного развития.   |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.  | <b>Уметь</b> использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.<br><b>Знать</b> современные средства коммуникации и возможности передачи информации.  |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   | <b>Уметь</b> работать в коллективе исполнителей.<br><b>Знать</b> способы разрешения конфликтов, виды профессионального общения.  |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.   | <b>Уметь</b> выполнять задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета, брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.<br><b>Знать</b> нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета, основы организации работы в команде. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение                  | <b>Уметь</b> самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.<br><b>Знать</b> круг задач профессионального и личностного развития.  |

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
|                                     | квалификации.   |  |
| ОК 9.                               | Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности. | <b>Уметь</b> определять необходимую технологию для осуществления профессиональной деятельности.<br><b>Знать</b> базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ. назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.  |
| <b>Профессиональные компетенции</b> |   |  |
| ПК 1.1.                             | Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.    | <b>Уметь:</b> проводить зоотехнический анализ кормов и оценивать их качество и питательность;<br>определять потребность животных в основных питательных веществах, анализировать и составлять рационы кормления;<br>проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;<br>оценивать состояния окружающей среды и отдельных показателей микроклимата;<br><br><b>Знать:</b> методы оценки качества и питательности кормов; стандарты на корма; научные основы полноценного кормления животных; нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;<br><b>Иметь практический опыт:</b> выбора способа содержания животных; организации их рационального кормления и разведения |
| ПК 1.2.                             | Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.      | <b>Уметь:</b> определять нормы, сроки и способы посева и посадки; определять качество семян;<br><b>Знать:</b> общее устройство и принципы работы сельскохозяйственных машин; основы автоматизации технологических процессов сельскохозяйственного производства.<br><b>Иметь практический опыт:</b> выбора способа содержания животных; организации их рационального кормления и разведения   |
| ПК 1.3.                             | Проводить мероприятия   | <b>Уметь:</b>  |

|         |   |  |
|---------|---|--|
|         | по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных на сельскохозяйственном предприятии.            | разрабатывать и проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, профилактике и ликвидации бесплодия животных<br><b>Знать:</b> основные виды продуктивности и способы их учета, методы оценки конституции, экстерьера, интерьера; методы отбора, подбора, разведения животных, селекционно-племенной работы;<br><b>Иметь практический опыт:</b> организации рационального кормления и разведения сельскохозяйственных животных  |
| ПК 1.4. | Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.  | <b>Уметь:</b> проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства, определять тип конституции, породы, составлять схемы скрещиваний; вести учет продуктивности; проводить искусственное осеменение самок, проводить диагностику беременности самок и оказывать помощь при непатологических родах<br><b>Знать:</b> способы искусственного осеменения и повышения оплодотворяемости животных; способы оказания акушерской помощи животным и профилактику основных гинекологических заболеваний<br><b>Иметь практический опыт:</b> организации рационального кормления и разведения сельскохозяйственных животных |
| ПК 1.5. | Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных. | <b>Уметь:</b> проводить профилактические мероприятия по указанию и под руководством ветеринарного специалиста; проводить контроль качества воды; выявлять заболевших животных;<br><b>Знать:</b> зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в животноводстве; общие санитарно-гигиенические мероприятия, методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в животноводческих помещениях;<br><b>Иметь практический опыт:</b> организации рационального кормления и разведения сельскохозяйственных животных   |

|         |  |   |
|---------|--|---|
| ПК 1.6. | Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным.   | <p><b>Уметь:</b>; выполнять несложные ветеринарные назначения;</p> <p><b>Знать:</b> основы ветеринарии, методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных и оказания первой лечебной помощи больным животным;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> организации рационального кормления и разведения сельскохозяйственных животных</p>  |
| ПК 2.1. | Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.             | <p><b>Уметь:</b> выбирать и использовать технологии производства продукции животноводства; составлять технологические схемы и проводить расчеты по первичной переработке продуктов животноводства;</p> <p><b>Знать:</b> виды, технологические процессы производства продукции животноводства; методику расчета основных технологических параметров производства;</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и др.;</p> <p>оценки качества продукции животноводства</p> |
| ПК 2.2. | Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства. | <p><b>Уметь:</b> выполнять отдельные технологические операции по производству и переработке продукции животноводства;</p> <p><b>Знать:</b> действующие стандарты и технические условия на продукцию животноводства;</p> <p>основные методы оценки качества продукции животноводства</p> <p><b>Иметь практический опыт:</b> по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и др.;</p> <p>оценки качества продукции животноводства</p>  |
| ПК 2.3. | Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов,                    | <p><b>Уметь:</b> осуществлять на предприятии контроль за соблюдением установленных требований и действующих норм, правил и стандартов;</p> <p>оценивать качество и определять градации качества продукции животноводства</p> <p><b>Знать:</b> технологии первичной переработки</p>  |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.                                | продукции животноводства (по видам);<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и др.;<br>оценки качества продукции животноводства   |
| ПК 3.1. | Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.         | <b>Уметь:</b> определять способы и методы хранения и транспортировки продукции животноводства;<br><b>Знать:</b> основы стандартизации и подтверждения качества продукции животноводства; технологии ее хранения; требования к режимам и срокам хранения продукции животноводства<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;<br>определения качества продукции животноводства при хранении; |
| ПК 3.2. | Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.     | <b>Уметь:</b> подготавливать к работе объекты и оборудование для хранения и транспортировки продукции животноводства;<br><b>Знать:</b> характеристики объектов и оборудования для хранения продукции животноводства<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;<br>определения качества продукции животноводства при хранении;  |
| ПК 3.3. | Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.             | <b>Уметь:</b> анализировать условия хранения продукции животноводства;<br><b>Знать:</b> требования к режимам и срокам хранения продукции растениеводства;<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;<br>определения качества продукции животноводства при хранении;  |
| ПК 3.4. | Проводить подготовку продукции животноводства к реализации и ее транспортировку. | <b>Уметь:</b> рассчитывать потери при транспортировке хранения и реализации продукции животноводства,;<br><b>Знать:</b> условия транспортировки продукции растениеводства;<br>нормы потерь при транспортировке, хранении   |



|         |  |   |
|---------|--|---|
|         |  | и реализации продукции животноводства<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;<br>определения качества продукции животноводства при хранении;   |
| ПК 3.5. | Реализовывать продукцию животноводства.  | <b>Уметь:</b> анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.<br><b>Знать:</b> порядок реализации продукции животноводства;<br>требования к оформлению документов<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;<br>определения качества продукции животноводства при хранении;  |
| ПК 4.1. | Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли. | <b>Уметь:</b> рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области животноводства<br><b>Знать:</b> основы организации производства и переработки продукции животноводства;<br>структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;<br>характер взаимодействия с другими подразделениями;<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;<br>участия в управлении первичным трудовым коллективом; |
| ПК 4.2. | Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.            | <b>Уметь:</b> планировать работу исполнителей; инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;<br><b>Знать:</b> функциональные обязанности работников и руководителей;<br>основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;<br><b>Иметь практический опыт:</b><br>участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства;<br>участия в управлении первичным трудовым коллективом;                     |
| ПК 4.3. | Осуществлять контроль и оценку хода и  | <b>Уметь:</b> инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;<br><b>Знать:</b> методы планирования, контроля и   |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении предприятия отрасли исполнителями.                               | оценки работ исполнителей; виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников; методы оценивания качества выполняемых работ<br><b>Иметь практический опыт:</b> участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) животноводства   |
| ПК 4.4. | Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения предприятия отрасли.  | <b>Уметь:</b> подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала; оценивать качество выполняемых работ;<br><b>Знать:</b> правила первичного документооборота, учета и отчетности<br><b>Иметь практический опыт:</b> ведения документации установленного образца;   |
| ДК 5.1. | Кормить, поить коров, осуществлять уход за ними в соответствии с распорядком и составленными рационами;  | <b>Уметь:</b> выполнять мероприятия по улучшению содержания животных, кормлению сбалансированными по питательным веществам кормами в целях повышения молочной продуктивности, получения молока высокого качества и увеличения выхода телят.<br><b>Знать:</b> правила и нормы кормления, поения скота. Потребности животных в витаминах. Методы повышения молочной продуктивности.<br><b>Иметь практический опыт:</b> раздачи кормов. Чистки кормушек, коров.   |
| ДК 5.2. | Проводить машинное доение коров с соблюдением необходимых зоотехнических и ветеринарных требований, обеспечивающих полную молокоотдачу при нормальном их физиологическом состоянии | <b>Уметь:</b> Разрабатывать и собирать, промывать и дезинфицировать доильные аппараты, осуществлять технический уход за ними и устранение неполадок. Мыть и чистить молочную посуду и убирать помещения.<br><b>Знать:</b> Технику доения. Устройство и правила применения аппаратов. Правила сборки, разборки, ухода за устройствами. Технику охлаждения молока.<br><b>Иметь практический опыт:</b> Массаж, подмывания, вытирания вымени и другие операции по воздействию на скорость и полноту молокоотдачи и чистоту молока. Соблюдать правила машинного доения коров. Подключения и отключения аппаратов, |

|         |   |   |
|---------|---|---|
|         |   | проверки аппаратов на частоту пульсаций и контроль за их работой. Машинного додаивания животных.  |
| ДК 5.3. | Осуществлять контроль за физиологическим состоянием коров, следить за ходом их лактации, проводить запуск и подготовку коровы к отелу, осуществлять за коровой и теленком особый уход после родов | <b>Уметь:</b> Выявлять животных в охоте, и подготавливать их к искусственному осеменению или к случке.<br><b>Знать:</b> признаки охоты у животных, их беременности и приближения родов; сроки и методы запуска животных и подготовки их к отелу; правила оказания первой помощи заболевшим животным.<br><b>Иметь практический опыт:</b> Проверки на мастит и проведения санитарно-ветеринарных работ по уходу за выменем и профилактике заболевания маститом. |
| ДК 5.4. | Раздаивать коров различными методами, оказывать первую помощь при заболевании   | <b>Уметь:</b> раздаивать коров различными методами, оказывать первую помощь при заболевании.<br><b>Знать:</b> Правила первой помощи скоту. Лекарства и дезинфицирующие препараты.<br><b>Иметь практический опыт:</b> Оказание помощи ветеринарным специалистам в проведении профилактических мероприятий в лечении, искусственном осеменении животных. Соблюдение ветеринарно-санитарных правил на молочной ферме.  |

### 3.4. Личностные результаты воспитания

| Личностные результаты реализации программы воспитания<br>(дескрипторы)  | Код личностных результатов реализации программы воспитания |
|---|--|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны   | ЛР 1   |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | ЛР 2   |

|  |       |
|--|-------|
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | ЛР 3  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»   | ЛР 4  |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.  | ЛР 5  |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях   | ЛР 6  |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности  | ЛР 7  |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства   | ЛР 8  |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях   | ЛР 9  |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой  | ЛР 10 |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры   | ЛР 11 |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания   | ЛР 12 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации</b>  |       |
| Проявляющий осознанную позицию противодействия коррупции   | ЛР 13 |
| Уважающий обычаи и традиции народов Красноярского края   | ЛР 14 |
| Обладающий навыками креативного мышления, применения нестандартных методов в решении производственных проблем; проявляющий готовность к созданию и реализации новых проектов, исследовательских задач на территории Красноярского края   | ЛР 15 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>  |       |
| Способный справляться с физическими нагрузками, обладающий стрессоустойчивостью, приспособляющийся к смене операций. Соблюдающий правила ТБ и охраны труда.  | ЛР 16 |

|  |       |
|--|-------|
| Обладающий пунктуальностью и навыками самоконтроля   | ЛР 17 |
| Способный четко организовывать и планировать свою трудовую деятельность, нацеленный на результат.  | ЛР 18 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>  |       |
| Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации   | ЛР 19 |
| Занимающий активную жизненную позицию, проявляющий инициативу при организации и проведении мероприятий, принимающий ответственность за их результаты; демонстрирующий целеустремленность и настойчивость в достижении целей, готовность к преодолению трудностей | ЛР 20 |

#### **4. Документы, отражающие содержание и организацию образовательного процесса**

##### **4.1. Календарный учебный график**

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности «Зоотехния», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП по специальности:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой) аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки

обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых работ. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по образовательной программе составляет в целом 100:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

ОПОП специальности «Зоотехния» предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- промежуточная аттестация – ПА;
- государственная итоговая аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

ФГОС СПО специальности «Зоотехния» предусмотрено использование 864 часов на вариативную часть. Этот объем часов был распределен пропорционально объему часов на каждый цикл дисциплин и профессиональные модули следующим образом: ОГСЭ – 66 часов; ОПД – 522 часов; ПМ – 276 часов.

В цикле ОГСЭ введены дисциплины по выбору «Русский язык и культура речи» в объеме 32 часов, «Планирование карьеры» в объеме 38 часа.

В цикле ОП введены дисциплины по выбору «Пчеловодство» в объеме 58 часов, «Основы племенного дела» в объеме 45 часов, «Ихтиология» в объеме 34 часа, «Зоопсихология» в объеме 78 часов, «Основы зоологических исследований» в объеме 48 часов.

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура», «Русский язык и культура речи», «Планирование карьеры», «Экологические основы природопользования».

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает

изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. N 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089» и приказа от 29 июня 2017 г. N 613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413» с 1 сентября 2017 года в техникуме реализуется дисциплина «Астрономия».

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 3.

#### 4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин по специальности среднего профессионального образования «Зоотехния» разработаны преподавателями Красноярского аграрного техникума, рассмотрены предметными комиссиями, утверждены директором, имеют внутреннюю и внешнюю рецензию.

Рабочие программы дисциплин представлены в Приложении 4.

#### Рабочие программы дисциплин

| Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование дисциплин                  | Приложение 5    |
|---|---|-----------------|
| 1   | 2                                       | 3               |
| ОГСЭ. 01  | Основы философии                        | Приложение 4.1  |
| ОГСЭ.02   | История                                 | Приложение 4.2  |
| ОГСЭ.03   | Иностранный язык                        | Приложение 4.3  |
| ОГСЭ.04   | Физическая культура                     | Приложение 4.4  |
| ОГСЭ.В.01   | Русский язык и культура речи            | Приложение 4.5  |
| ОНСЭ.В.02   | Планирование карьеры                    | Приложение 4.6  |
| ЕН.01   | Экологические основы природопользования | Приложение 4.7  |
| ОП.01   | Анатомия и физиология животных          | Приложение 4.8  |
| ОП.02   | Микробиология, санитария и гигиена      | Приложение 4.9  |
| ОП.03   | Основы зоотехнии                        | Приложение 4.10 |
| ОП.04   | Сельскохозяйственная биотехнология      | Приложение 4.11 |
| ОП.05   | Основы механизации, электрификации и    | Приложение 4.12 |

|         |   |                 |
|---------|---|-----------------|
|         | автоматизации сельскохозяйственного производства          |                 |
| ОП.06   | Основы экономики, менеджмента и маркетинга                | Приложение 4.13 |
| ОП.07   | Правовое обеспечение профессиональной деятельности        | Приложение 4.14 |
| ОП.08   | Информационные технологии в профессиональной деятельности | Приложение 4.15 |
| ОП.09   | Охрана труда  | Приложение 4.16 |
| ОП.10   | Безопасность жизнедеятельности                            | Приложение 4.17 |
| ОП.В.01 | Пчеловодство  | Приложение 4.18 |
| ОП.В.02 | Основы племенного дела                                    | Приложение 4.19 |
| ОП.В.03 | Ихтиология  | Приложение 4.20 |
| ОП.В.04 | Зоопсихология   | Приложение 4.21 |
| ОП.В.05 | Основы зоологических исследований                         | Приложение 4.22 |

#### 4.4. Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочие программы профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены директором техникума, согласованы с работодателями (Приложение 5).

#### Рабочие программы профессиональных модулей

| Индекс ПМ в соответствии с учебным планом | Наименование профессиональных модулей                                      | Приложение 6   |
|---|--|----------------|
| 1   | 2  | 3              |
| ПМ.01                                     | Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных           | Приложение 5.1 |
| ПМ.02                                     | Производство и первичная переработка продукции животноводства              | Приложение 5.2 |
| ПМ.03                                     | Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства            | Приложение 5.3 |
| ПМ.04                                     | Управление работами по производству и переработке продукции животноводства | Приложение 5.4 |

#### 4.5. Программа производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Положения об учебной и производственной практике студентов (Приложение 6).

#### 4.6. Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие



обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Примерная рабочая программа воспитания представлена в приложении. (Приложение 7).

#### **4.7. Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы Техникума составлен с целью конкретизации форм и видов воспитательных мероприятий, проводимых в 2021/2022 учебном году. Календарный план воспитательной работы разделен на модули, которые отражают направления воспитательной работы Техникума в соответствии с рабочей программой воспитательной деятельности. (Приложение 8).

### **3. Требования к оцениванию качества освоения ОПОП**

#### **5.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности «Зоотехния» оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых аттестаций включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам (содержатся в рабочих программах);
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических, контрольных и курсовых работ;
- методические указания по учебной и производственной практикам;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется

в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Нормативные документы оценки качества освоения ОПОП:

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. N 968 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2017 г. N 1138;
- "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968";
- Положение о промежуточной аттестации студентов;
- Положение о выпускной квалификационной работе;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о составе учебно-методического комплекса (УМК) дисциплины, профессионального модуля (ПМ).

## **5.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО «Зоотехния» конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие: типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты и

компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности. Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: контрольные работы, тестирование и др.

Тестовый компьютерный контроль качества знаний студентов (компьютерное тестирование) является инновационной технологией оценки качества знаний студентов по дисциплинам ОПОП. Они позволяют оценить в короткие сроки без привлечения квалифицированных специалистов и преподавателей качественно и количественно уровень подготовки студентов и скорректировать рабочие программы или повысить требования к учебному процессу.

Компьютерное тестирование студентов проводится для получения объективной информации о соответствии содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС по дисциплинам всех циклов ОПОП.

Оценка качества подготовки студентов и освоения ОПОП проводится в ходе тестирования как проверка итоговых и остаточных знаний по дисциплинам учебного плана.

Экзамены и зачеты являются итоговыми формами контроля изучения учебных дисциплин. Прием экзаменов и зачетов производится в том порядке и объеме, который установлен учебным планом специальности.

Контроль знаний студентов проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности «Зоотехния» созданы следующие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);
- методические рекомендации для преподавателей по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ и т.п.) и практикам;
- программы проведения практических занятий по дисциплинам учебного плана;
- вопросы и задания для контрольных работ по дисциплинам учебного плана;
- темы рефератов по дисциплинам учебного плана;

- вопросы к зачетам и экзаменам по дисциплинам учебного плана;
- контрольные тесты по дисциплинам учебного плана.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по специальности «Зоотехния» базовой подготовки содержит:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств, где указаны область применения, формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля, организация контроля и оценки;
- комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности, в который входят материалы для оценки компетенций с использованием практических заданий, портфолио; в форме защиты курсовых работ;
  - контроль приобретения практического опыта;
  - задания для оценки умений и навыков;
  - форма аттестационного листа по практике;
  - оценочная ведомость по профессиональному модулю.

К моменту завершения изучения профессионального модуля должны быть сформированы все профессиональные компетенции, обеспечивающие выполнение соответствующего вида профессиональной деятельности. Общие компетенции - результат освоения целостной ОПОП. Показатели их оценки определяются с учетом специфики содержания ПМ и времени его изучения.

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный). Результатом этого экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Для составных элементов профессионального модуля по усмотрению образовательного учреждения может быть дополнительно предусмотрена промежуточная аттестация.

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности осуществляется на экзамене (квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК, учебной практике и производственной практике.

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу в производственных ситуациях. Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении о сформированности компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен», запись в зачетку не делается, а выставляется только в ведомость.

Промежуточный контроль освоения профессионального модуля осуществляется при проведении экзамена по МДК и дифференцированного зачета по производственной практике.

Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания. Экзамен по МДК проводится с учетом результатов текущего контроля.

Предметом оценки по учебной и (или) производственной практике является приобретение практического опыта (может быть также освоение общих и профессиональных компетенций, умений, в зависимости от этого далее используются различные формы).

Контроль и оценка по учебной и (или) производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (образовательного учреждения для учебной практики, если она проводится на базе ОУ).

В состав комплекта материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

В задании для экзаменуемых указано:

- место (время) выполнения задания: на учебной/производственной практике в организации, учебной фирме и т.п.;
- используемое оборудование, формы и бланки документов;
- другие характеристики, отражающие сущность задания: в режиме деловой игры, в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д.

Пакет экзаменатора формируется как по всем видам задания (если оценивание проводится единовременно), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе).

Задания, для оценки освоения умений и усвоения знаний, представляют собой перечень вопросов, задания с выбором ответа (с одним или несколькими правильными ответами), задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.

### **5.3. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Для текущей аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка

компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Текущий контроль предусматривает систематическую проверку знаний и умений студентов по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

Текущий контроль знаний и умений студентов осуществляется на учебных занятиях (уроке, лабораторных работах и практических занятиях, контрольной работе), в период прохождения производственной (профессиональной) практики, внеаудиторной самостоятельной работы.

Текущий контроль знаний и умений студентов, его виды и формы предусматриваются планами учебных занятий на усмотрение преподавателя.

При текущем контроле по учебной дисциплине проверяется уровень достижения студентом знаний и умений, установленных рабочей программой учебной дисциплины.

При текущем контроле по профессиональному модулю проверяется уровень достижения студентом практического опыта, умений и знаний, установленных рабочей программой профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и профессиональных компетенций студента.

Виды и формы текущего контроля знаний и умений студентов указываются в планах учебных занятий.

Оценки за выполненные лабораторные и практические занятия выставляются по пятибалльной системе и учитываются как показатели текущей успеваемости студентов.

В период прохождения учебной и производственной практики предусматривается текущий контроль выполнения индивидуальных заданий.

Текущий контроль осуществляется и за результатами внеаудиторной самостоятельной работы студентов. В журнале учебных занятий выставляется оценка за самостоятельную работу студента.

Контрольные работы по дисциплине планируются преподавателем, указываются в рабочих программах. Контрольные работы могут проводиться по разделам учебной дисциплины продолжительностью не свыше одного академического часа.

На промежуточную аттестацию отводится 7 недель.

Учебные дисциплины и профессиональные модули, в т.ч. введенные за счет часов вариативной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для аттестации элементами ОПОП, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации – дифференцированный зачет и экзамен;
- по дисциплинам профессионального цикла, общего гуманитарного и социально - экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен;

- промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по междисциплинарным курсам (МДК) – дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет);

- по профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации – экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация планируется по каждой дисциплине и профессиональному модулю рабочего учебного плана, включая дисциплину «Физическая культура».

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента по каждой дисциплине и профессиональному модулю. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен - по отдельной дисциплине; экзамен (квалификационный) - экзамен по профессиональному модулю; зачет; дифференцированный зачет.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Условием допуска к экзамену квалификационному является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик. Возможно проведение промежуточной аттестации по отдельным элементам программы профессионального модуля. В этом случае рекомендуемая форма аттестации по учебной и/или производственной практике – дифференцированный зачет, по МДК – экзамен или дифференцированный зачет.

Зачет или дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации может предусматриваться по отдельной дисциплине, МДК и практике.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются дифференцированный зачет.

Зачет и дифференцированный зачет может проводиться в устной, письменной форме, в форме выполнения тестовых и практических заданий. Зачет и дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины, МДК, практики.

При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5(отлично), 4(хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса либо в день, освобожденный от других форм

учебной нагрузки после завершения освоения учебных дисциплин и/или профессиональных модулей. На каждую экзаменационную сессию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии или экзамена.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допустимо сгруппировать 2 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом следует предусмотреть не менее 2 дней между ними. Это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

К экзамену по дисциплине или экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные работы и практические задания, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине или профессиональному модулю.

Экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (дисциплин), профессионального модуля. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых знаний, умений и освоенных компетенций.

Экзамен по дисциплине или экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету студенту отводится не более 1 академического часа. Экзамен по дисциплине или экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю принимается, как правило, преподавателем или преподавателями, который вели учебные занятия по данной дисциплине или профессиональному модулю в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более четырех часов на учебную группу.

*В критерии оценки уровня подготовки студента входят:*

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине или профессиональному модулю;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Оценка, полученная студентом при сдаче экзамена в данном семестре, является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине.

#### **5.4. Требования к выпускным квалификационным работам**

Итоговая аттестация выпускника учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Цель государственной итоговой аттестации выпускников – установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных



задач. Основными задачами государственной итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ФГОС СПО и определение уровня выполнения задач, поставленных в образовательной программе СПО.

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом обучения студентов и преследует две цели:

- учебную цель, которая направлена на выявление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям Федерального государственного образовательного стандарта.

- контроль сформированности приобретенных общекультурных, профессиональных компетенций.

В работе студент должен продемонстрировать умения:

1) обосновать актуальность выбранной темы, ее значимость в системе рыночного хозяйства;

2) изучить и систематизировать теоретико – методологическую литературу, нормативно – техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по выбранной теме;

3) изучить материально – технические и социально – экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико – экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретного предприятия;

4) собрать необходимый материал для проведения анализа рассматриваемого предприятия;

5) изложить и аргументировать свою точку зрения по дискуссионным вопросам, проблемам предприятия, относящихся к теме дипломного проекта;

6) провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы и методики обработки и анализа информации и сделать выводы;

7) разработать проект (дать рекомендации) на основе проведенного анализа по совершенствованию (повышению эффективности) системы управления и работы рассматриваемого предприятия в целом.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация зоотехника по специальности «Зоотехния» включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы). Обязательное требование – соответствие тематики ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, а именно: «Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных», «Производство и первичная переработка продукции животноводства», «Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства», «Управление работами по производству и переработке продукции животноводства».

Квалификация зоотехник - это степень, отражающая образовательный уровень выпускника, свидетельствующая о наличии фундаментальной подготовки по соответствующей специальности, освоении специализации.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством

научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах.

Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями техникума с учетом заявок предприятий (фирм), а также территориальных административных органов власти и, с учетом ежегодной ее корректировки, утверждается на заседании предметной (цикловой) комиссии. Тематика выпускных (квалификационных) работ должна отражать основные сферы и направления деятельности специалистов по зоотехнии в конкретной отрасли, а также выполняемые ими функции на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

В работе выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам, аргументировано формулировать позиции автора; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень подготовленности выпускника для практической работы в условиях, быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем, практической частью, а также тем, в какой мере сформулированные в работе предложения способствуют улучшению качества экономической работы организаций, повышению эффективности производства продукции, выполнения работ, оказания услуг, в том числе в области организации выполнения работ по содержанию и разведению сельскохозяйственных животных, производству, переработке и реализации продукции животноводства на сельскохозяйственных предприятиях.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя: введение; теоретическую часть; опытно - экспериментальную часть; выводы и заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; список используемой литературы; приложение.

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. В графической части

принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Выполненные квалификационные работы рецензируются. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом руководителя образовательного учреждения. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

### **5.5. Организация государственной итоговой аттестации выпускников**

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением по организации государственной итоговой аттестации выпускников и защите выпускной квалификационной работы, утвержденным директором техникума 17 декабря 2013 г.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы или дипломного проекта. Тематика выпускных квалификационных работ определяется образовательным учреждением.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначаются руководитель и консультанты.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Программа итоговой государственной аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы каждой специальности.

Программа итоговой государственной аттестации ежегодно разрабатывается ведущей предметной (цикловой) комиссией по специальности совместно с заведующим отделением и утверждается директором техникума после ее обсуждения на заседании методического совета образовательного учреждения, с участием председателя государственной аттестационной комиссии от работодателя.

Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения

студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по ОПОП и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Объем времени на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы установлен ФГОС СПО.

Сроки проведения итоговой государственной аттестации определяются образовательным учреждением в соответствии с учебным планом специальности.

На выполнение дипломного проекта (работы) отводится 4 недели.

На защиту дипломного проекта (работы) учебным планом предусмотрено 2 недели.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за выполнением выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебно-производственному обучению. Промежуточный контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заведующий отделением СПО, председатели цикловых комиссий.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Допуск студента к защите оформляется приказом директора. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы; ответы на вопросы; оценка рецензента; отзыв руководителя.

Критерии оценки ВКР:

**«отлично»** — доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят четкий характер, соответствуют сути вопросов, подкрепляются ссылками на литературные источники, выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний. Демонстрируется широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий;

**«хорошо»** — доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят несколько расплывчатый характер, но при этом соответствуют сути вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не изменяют положительный характер отзыва. Демонстрируется несколько ограниченное применение и использование новых информационных технологий;

**«удовлетворительно»** — доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым

требованиям. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют в полной мере сути вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу имеются замечания, указаны недостатки, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему. Недостаточное применение и ограниченное использование новых информационных технологий;

**«неудовлетворительно»** — доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в логике нескольких наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют их сути, не подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и (или) рецензии имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий.

## **6. Требования к условиям реализации ОПОП**

### **6.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами техникума, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, профессионального модуля и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла; эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин:

«Анатомия и физиология животных», «Микробиология, санитария и гигиена», «Основы зоотехнии», «Пчеловодство», «Основы племенного дела», «Сельскохозяйственная биотехнология», «Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы экономики, менеджмента и маркетинга», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Охрана труда», «Зоопсихология».

В техникуме сформирован высококвалифицированный преподавательский коллектив. Его основу составляют штатные преподаватели, имеющие большой стаж педагогической деятельности.

В настоящее время в техникуме реализацию ОПОП Зоотехния осуществляют 23 человека, из них имеют высшую квалификационную категорию 3 человек, первую категорию 11 человек. 3 преподавателя имеют ученые звания (степени). Реализацию учебных практик осуществляют два преподавателя высшей квалификационной категории, регулярно повышающие свою квалификацию.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП, приведен в тарификационном списке (Приложение 7).

## **6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе всех обучающихся.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

## **6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

В техникуме согласно требованиям ФГОС СПО специальности 2 «Зоотехния» для организации учебного процесса имеются:

| Наименование кабинетов, лабораторий   | Номер кабинета, аудитории |
|---|---------------------------|
| <b>Кабинеты:</b>  |                           |
| 1. Социально-экономических дисциплин  | 4-04                      |
| 2. Иностранного языка   | 4-07                      |
| 3. Информационных технологий в профессиональной деятельности                      | 4-02                      |
| 4. Экологических основ природопользования   | 1-01                      |
| 5. Безопасности жизнедеятельности и охраны труда                                  | 1-01                      |
| <b>Лаборатории:</b>   |                           |
| 1. Анатомии и физиологии животных   | 3-06                      |
| 2. Микробиологии, санитарии и гигиены   | 3-06                      |
| 3. Кормопроизводства; кормления животных  | 3-06                      |
| 4. Биотехники размножения, акушерства и гинекологии                               | 3-06                      |
| 5. Частной зоотехнии и технологии производства продукции животноводства           | 3-05                      |
| 6. Технологии первичной переработки продукции животноводства                      | 3-01                      |
| 7. Механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства | 3-05                      |
| 8. Метрологии, стандартизации и подтверждения качества                            | 3-05                      |
| <b>Тренажеры, тренажерные комплексы:</b>  |                           |
| 1. Тренажер машинного доения  | 3-05                      |
| <b>Полигоны:</b>  |                           |
| 1. Учебная ферма  |                           |
| <b>Спортивный комплекс:</b>   |                           |
| 1. спортивный зал №1;   |                           |
| 2. спортивный зал №2;   |                           |
| 3. тренажерный зал.   |                           |
| <b>Залы:</b>  |                           |
| 1. библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;                           |                           |
| 2. актовый зал.   |                           |

#### **6.4. Требования к организации воспитания обучающихся**

Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы



воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### **6.5. Базы практики**

Основными базами практики студентов являются:

1. КФХ «Ерошин В.П.»
2. МАУ «Красноярский парк флоры и фауны «Роев ручей»
3. АПК «Сибирская губерния»
4. СПК «Солонцы»
5. ООО «Емельяновское»
6. ОАО Племязавод «Таежный»
7. ЗАО «Светлолобовское», Новоселовский район
8. ООО Птицефабрика «Индюшкино», Сухобузимский район
9. КФХ «Блохи В.В.», Тасеевский район
10. Шуваевский, Емельяновский район
11. СПК «Долгово», Пировский район

Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится в каждом профессиональном модуле и является его составной частью. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

## **7. Обеспечение правовых норм обучающихся**

Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;
- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций, обучающиеся могут участвовать в

развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;
- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

## 8. Приложения

|              |   |
|--------------|---|
| Приложение 1 | Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности «Зоотехния». |
| Приложение 2 | Календарный учебный график  |
| Приложение 3 | Учебный план  |
| Приложение 4 | Рабочие программы дисциплин   |
| Приложение 5 | Рабочие программы профессиональных модулей  |
| Приложение 6 | Программа производственной практики (преддипломной)   |
| Приложение 7 | Рабочая программа воспитания  |
| Приложение 8 | Календарный план воспитательной работы  |
| Приложение 9 | Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП   |