

**Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский аграрный техникум»**

ПРИНЯТА

На педагогическом совете
Красноярского
аграрного техникума

ПРОТОКОЛ № _____
от «__» _____ 202__ г.

СОГЛАСОВАНО

Работодатель _____

УТВЕРЖДАЮ

и.о. Директора техникума
_____ О.В. Струговщикова

«__» _____ 202__ г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ КРАСНОЯРСКОГО АГРАРНОГО ТЕХНИКУМА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
36.02.01. ВЕТЕРИНАРИЯ**

Программа разработана
цикловой комиссией
агроветеринарных дисциплин
Протокол №1 от 30.08.2024г.
Председатель цикловой комиссии
_____ И.В. Яворская

Целью Государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

1 Вид итоговой аттестации и форма проведения

Государственная итоговая аттестация - подготовка и защита выпускной квалификационной работы и сдача демонстрационного экзамена по специальности 36.02.01. Ветеринария. Государственная итоговая аттестация выполняется в форме выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена.

2 Объем времени на подготовку и проведение

- 1 На выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели;
- 2 На защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели

3 Сроки проведения

1. Выполнение выпускной квалификационной работы и подготовка к сдаче демонстрационного экзамена с 19 мая по 14 июня 2025 года (очное отделение);
2. Защита выпускной квалификационной работы и сдача демонстрационного экзамена с 16 июня по 28 июня 2025 года (очное отделение) в соответствии с учебным планом.

4 Организация работы Государственной аттестационной комиссии

Для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников создается и утверждается приказом по Красноярскому аграрному техникуму Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

График проведения итоговой Государственной аттестации выпускников утверждается директором техникума и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

5 Необходимые аттестационные материалы:

- 1 Перечень тем выпускных квалификационных работ (приложение № 1);
- 2 Перечень вопросов по темам выпускных квалификационных работ (приложение № 2);
- 3 Список рекомендуемой литературы (приложение № 3).
4. Примерные задания для проведения демонстрационного экзамена (приложение № 4).

6 Условия подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

6.1. На основе требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы разработана тематика выпускных квалификационных работ. Рассмотреть их на заседании цикловой предметной комиссии и утвердить заместителем директора по учебно-производственной работе.

6.2. За шесть месяцев до начала Государственной итоговой аттестации довести до сведения студентов выпускных групп программу Государственной итоговой аттестации и условия ее проведения, темы выпускных квалификационных работ.

6.3. С целью углубленного освоения законодательного и инструктивного материала на производственную (преддипломную) практику предоставить каждому студенту индивидуальное задание по решению профессиональных (ситуационных) задач, оформлению практических документов. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

При организации производственной (преддипломной) практики, перед Государственной итоговой аттестацией и консультации по программе Государственной итоговой аттестации обратить внимание студентов на разбор практических ситуаций, изменения в действующем законодательстве.

7 Условия и процедура проведения Государственной (итоговой) аттестации выпускников

7.1. Для проведения Государственной итоговой аттестации выпускников необходимо подготовить следующие документы:

- 1) Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы и рабочий учебный план;
- 2) Программу Государственной итоговой аттестации;
- 3) Приказ о допуске студентов к Государственной итоговой аттестации;
- 4) Приказ об утвержденных темах выпускных работ;
- 5) Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- 6) Зачетные книжки студентов;
- 7) Протоколы заседаний квалификационной комиссии по освоению профессиональных модулей.

7.2. Процедура проведения:

Примерный порядок работы ГЭК:

- 1). Представление выпускника.
- 2). Доклад выпускника, в котором излагаются основные положения ВКР (10-15 мин.).
- 3). Ответные вопросы, задаваемые членами ГЭК и всеми присутствующими (после каждого вопроса сразу дается ответ).
- 4). Общая характеристика выпускника (его личности как будущего специалиста, краткий анализ выполненной ВКР).

- 5). Выступление официального рецензента (при его отсутствии зачитывается текст рецензии ответственным секретарём ГЭК).
- 6). Дискуссия, в которой могут принять участие как члены ГЭК, так и любой из присутствующих преподавателей, специалистов от предприятий, учреждений и организаций соответствующего профиля.
- 7). Заключительное слово выпускника, в котором обязательно даются разъяснения на замечания рецензента и высказывается свое отношение к мнениям участников дискуссии.

Защита выпускной квалификационной работы:

- начало защиты в 9 час 00 мин;
- защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии;
- на защиту выпускной квалификационной работы отводится до 15 минут на 1 студента.

Процедура защиты включает доклад студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студентов;

- оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы объявляется на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии после окончания, защиты всех работ на данном заседании.

Проведение демонстрационного экзамена.

7.3 Порядок проведение демонстрационного экзамена

- В период времени, отведенный на проведение ГИА, организуется проведение демонстрационного экзамена базового уровня по специальности 36.02.01. Ветеринария с использованием комплекта оценочной документации. Демонстрационный экзамен базового уровня по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01. Ветеринария проводится в соответствии с комплектом оценочных материалов (Приложение 4), на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО и направлен на определение уровня освоения студентом материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
- Демонстрационный экзамен базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания. Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения

и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий. Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

- Демонстрационный экзамен проводится в специально оборудованной аудитории, представляющей собой площадку оборудованную и оснащенную согласно требованиям к проведению демонстрационного экзамена базового уровня.

- Экзаменационная площадка располагается на территории КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум».

- Выпускники проходят демонстрационный экзамен на экзаменационной площадке в составе экзаменационных групп в количестве 5 человек.

- Место расположения экзаменационной площадки, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с техникумом не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Техникум знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

- Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположена экзаменационная площадка, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

- Главным экспертом осуществляется осмотр экзаменационной площадки, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между студентами с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

- Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

- Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

- В день проведения демонстрационного экзамена на экзаменационной площадке присутствуют:

- руководитель (уполномоченный представитель) организации, на базе которой организован центр проведения экзамена;

- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

- члены экспертной группы;

- главный эксперт;

- представители организаций-партнеров (по согласованию с образовательной организацией);

- выпускники;

- технический эксперт;

- куратор, ответственный за сопровождение выпускников к центру проведения экзамена (при необходимости);

- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее – тьютор (ассистент)).

В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена на экзаменационной площадке лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

Допуск выпускников на экзаменационную площадку осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

- Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

- Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

- Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

- После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

- Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

8 Критерии оценок

8.1 Защита выпускных квалификационных работ.

Решение Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) об оценке выпускной квалификационной работы основывается на рецензии рецензента, заключении научного руководителя, содержании доклада и качестве ответов студента–выпускника в процессе защиты своей выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа оценивается по 4-бальной системе.

Критерии оценки выпускных квалификационных работ

«отлично» — доклад структурирован, раскрывает причины выбора и актуальность темы, цель работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логику выведения каждого наиболее значимого вывода; в заключительной части доклада показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, освещены вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят четкий характер, соответствуют сути вопросов, подкрепляются ссылками на литературные источники, выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную

работу без замечаний. Демонстрируется широкое применение и уверенное использование новых информационных технологий;

«хорошо» — доклад структурирован, допускаются одна-две неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допускается погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая устраняется в ходе дополнительных уточняющихся вопросов; в заключительной части нечетко обозначены перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, отвечает предъявляемым требованиям и оформлена в соответствии со стандартом. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят несколько расплывчатый характер, но при этом соответствуют сути вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. Отзыв руководителя и рецензия на выпускную квалификационную работу без замечаний или имеют незначительные замечания, которые не изменяют положительный характер отзыва. Демонстрируется несколько ограниченное применение и использование новых информационных технологий;

«удовлетворительно» — доклад структурирован, допускаются неточности при раскрытии причин выбора и актуальности темы, цели работы и ее задач, предмета, объекта и хронологических рамок исследования, допущена грубая погрешность в логике одного из наиболее значимых выводов, которая при указании на нее устраняется с трудом; в заключительной части слабо показаны перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена в соответствии с целевой установкой, но не в полной мере отвечает предъявляемым требованиям. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют в полной мере сути вопроса, слабо подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают недостаточную самостоятельность и глубину изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и в рецензии на выпускную квалификационную работу имеются замечания, указаны недостатки, которые не позволили студенту полностью раскрыть тему. Недостаточное применение и ограниченное использование новых информационных технологий;

«неудовлетворительно» — доклад не полностью структурирован, слабо раскрываются причины выбора и актуальность темы, цели работы и ее задачи, предмет, объект и хронологические рамки исследования, допускаются грубые погрешности в

логике нескольких наиболее значимых выводов, которые при указании на них не устраняются; в заключительной части слабо отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику. Выпускная квалификационная работа выполнена с нарушением целевой установки и не отвечает предъявляемым требованиям, в оформлении имеются отступления от стандарта. Ответы на вопросы членов аттестационной комиссии носят поверхностный характер, не соответствуют их сути, не подкрепляются выводами и расчетами из работы, показывают отсутствие самостоятельности и глубины изучения проблемы студентом. В отзыве руководителя и (или) рецензии имеются существенные замечания. Слабое применение и использование информационных технологий.

8.2. Заседание ГЭК следует протоколировать. Протокол подписывается председателем, всеми членами и секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществлять в прошнурованных книгах, листы пронумеровать.

8.3. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

8.4 Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100 или 50-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы №1.

Таблица 1 - Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

| Оценка (пятибалльная шкала) | «2» | «3» | «4» | «5» |
|-------------------------------------|--------------|---------------|---------------|---------------|
| Оценка в баллах (стобалльная шкала) | 0,00 – 19,99 | 20,00 – 39,99 | 40,00 – 69,99 | 70,00 -100,00 |

Таблица 1 - Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из пятидесятибалльной шкалы в пятибалльную

| Оценка (пятибалльная шкала) | «2» | «3» | «4» | «5» |
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
|------------------------------------|------------|------------|------------|------------|

| | | | | |
|---|-------------|--------------|---------------|--------------|
| шкала) | | | | |
| Оценка в баллах (пятидесятибалльная шкала) | 0,00 – 9,97 | 9,98 – 19,95 | 19,96 – 34,92 | 34,93 – 49,9 |

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

8.5 В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

8.6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций:

- По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

- Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом директора техникума, лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день ее проведения, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

- Апелляция рассматривается апелляционной комиссией с участием не менее двух третей ее состава не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии, а также главный эксперт демонстрационного экзамена. К участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

- Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

- При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестации;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации, при этом результат аттестации подлежит аннулированию. Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, предусмотренные настоящей Программой.

- Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите ВКР, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

- В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

- Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

- Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

- Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.7 Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации

- Лицам, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из профессионального образовательного учреждения в дополнительные сроки. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственную итоговую аттестацию по уважительной причине.

- Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

- Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации.

- Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено для одного лица более двух раз.

9 Характеристика профессиональной деятельности выпускников

9.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и осуществление деятельности по оказанию ветеринарных услуг путем проведения профилактических, диагностических и лечебных мероприятий.

9.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные и домашние животные, их окружение и условия содержания;
- сельскохозяйственная продукция и сырье животного происхождения;
- биологические, лекарственные и дезинфицирующие препараты, предназначенные для животных;
- ветеринарные инструменты, оборудование и аппаратура;
- информация о заболеваниях животных и мерах по их профилактике;
- процессы организации и управления в ветеринарии;
- первичные трудовые коллективы.

9.3. Ветеринарный фельдшер готовится к следующим видам деятельности:

Осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.

Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных.

Участие в проведении ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения.

Проведение санитарно-просветительской деятельности.

10 Требования к уровню выпускника по специальности 36.02.01. Ветеринария:

Ветеринарный фельдшер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий:

ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.

ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

2. Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий:

ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.

ПК 2.2. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных манипуляций.

ПК 2.3. Выполнение лечебно-диагностических ветеринарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

Ветеринар должен обладать личностными результатами, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ЛР 1. Осознающий себя гражданином и защитником великой страны

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и

участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации

ЛР 13 Проявляющий осознанную позицию противодействия коррупции

ЛР 14 Уважающий обычаи и традиции народов Красноярского края

ЛР 15 Обладающий навыками креативного мышления, применения нестандартных методов в решении производственных проблем; проявляющий готовность к созданию и реализации новых проектов, исследовательских задач на территории Красноярского края.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями

ЛР 16 Способный справляться с физическими нагрузками, обладающий стрессоустойчивостью, приспосабливающийся к смене операций.

Соблюдающий правила ТБ и охраны труда.

ЛР 17 Обладающий пунктуальностью и навыками самоконтроля

ЛР 18 Способный четко организовывать и планировать свою трудовую деятельность, нацеленный на результат.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса

ЛР 19 Демонстрирующий навыки эффективного обмена информацией и взаимодействия с другими людьми, обладающий навыками коммуникации

ЛР 20 Занимающий активную жизненную позицию, проявляющий инициативу при организации и проведении мероприятий, принимающий ответственность за их результаты; демонстрирующий целеустремленность и настойчивость в достижении целей, готовность к преодолению трудностей.

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе

Т.М. Тимофеева

Председатель цикловой комиссии:

И.В. Яворская

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Распространение, профилактика и лечение гиподерматоза крупного рогатого скота
2. Опухолевые заболевания молочных желез у собак
3. Аллергический конъюнктивит у кошек и собак: диагностика и лечение
4. Лечение коров с острым серозным маститом
5. Методы диагностики и лечебные мероприятия при гастроэнтеритах собак/кошек
6. Методы диагностики и лечения пиометры у собак/кошек
7. Лечение и профилактика копытной
8. Острый гнойно-катаральный эндодермит коров, лечение и профилактика
9. Характеристика ветеринарной службы на примере конкретного хозяйства
10. Послеродовой парез у коров
11. Лечение ран у крупного рогатого скота
12. Лечение и профилактика респираторных заболеваний у молодняка.
13. Зооигиенические и ветеринарно-санитарные мероприятия по профилактике и лечению
14. болезней обмена веществ у телят
15. Ветеринарно-санитарная экспертиза меда/ куриных яиц/молока
16. Современные аспекты диагностики и лечения ХБП у кошек
17. Лечение и профилактика гнойно-катаральных маститов у коров
18. Особенности эпизоотологии и лечения бабезиоза
19. Диагностика, лечение и профилактика отодектоза собак
20. Планирование и организация ветеринарных мероприятий по ликвидации мастита дойных коров
21. Современные методы лечения и профилактики диспепсии в условиях

Перечень вопросов по темам выпускных квалификационных работ

1. Пироплазмоз лошадей: биология возбудителя, диагностика, лечение, профилактика и оздоровительные мероприятия.
2. Прижизненные и посмертные методы диагностики гельминтозов с.-х. животных.
3. Лейкоз крупного рогатого скота, особенности проявления и способы оздоровления хозяйства.
4. Ветеринарно-санитарные мероприятия на мясокомбинатах при обнаружении сибирской язвы.
5. Необходимые документы при транспортировке больных животных.
6. Как проводится прием животных на мясокомбинат?
7. Способы профилактики пастереллёзов молодняка.
8. От чего зависит содержание питательных веществ и витаминов в силосе?
9. Перечислите признаки заболеваний органов мочеполовой системы.
10. Перечислите признаки заболевания при нарушении обмена веществ.
11. Раскройте особенности патологоанатомического метода исследования.
12. Расскажите правила отбора и пересылки патологического материала для лабораторного исследования.
13. Перечислите основные признаки кормовых отравлений.
14. Какие группы антибиотиков применяются в ветеринарии?
15. Какие мочегонные препараты применяются при симптоматическом лечении?

Список рекомендуемой литературы

1. Боровков М. Ф., Фролов В. П., Серко С. А. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства / М.Ф. Боровков. – СПб.: Лань., 2019. - 480 с.
2. Зоогигиена и ветеринарная санитария на животноводческих фермах: учебное пособие для СПО / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семенов [и др.]; под редакцией А. Ф. Кузнецова. — СПб: Лань, 2021. — 424 с.
3. Мурусидзе Д.Н. Технология производства продукции животноводства / Д.Н. Мурусидзе. – М.: Юрайт, 2019. – 417 с.
4. Никитин И.Н. Организация и экономика ветеринарного дела / И.Н. Никитин - СПб: Лань, 2020. – 368с.
5. Основы ветеринарной санитарии: учебное пособие / Н. В. Сахно, В.С. Буяров, О. В. Тимохин, Ю. А. Ватников. - СПб: Лань, 2018. – 172 с.
6. Пронин В.В. Ветеринарно-санитарная экспертиза с основами технологии и стандартизации продуктов животноводства: практикум / В.В. Пронин – СПб.: Лань. - 2018. – 245 с.
7. Самородова И.М. Ветеринарная фармакология и рецептура / И.М. Самородова, М.И. Рабинович. – М.: Юрайт, 2019. – 266 с.
8. Щербаков Г.Г. Внутренние болезни животных / Г.Г. Щербаков. – СПб.: Лань, 2019. – 469 с.

Интернет-ресурсы

1. Ветеринария <http://studvet.ru/> Ветеринарный портал.
2. <https://www.vetclub.ru/> Ветеринария для профессионалов.

Приложение 4

Оценочные материалы демонстрационного экзамена базового уровня

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 12.

Таблица № 12

| Номер и наименование модуля задания | Вид аттестации/уровень ДЭ | Продолжительность выполнения модуля задания |
|---|---|---|
| Модуль № 1: Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий | ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 01 ч. 00 мин. |
| Модуль № 2: Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий | ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 01 ч. 30 мин. |
| Модуль № 3: Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий | ДЭ ПУ (инвариантная часть) | 01 ч. 00 мин. |

Текст образца задания:

Модуль № 1:

Проведение ветеринарно-санитарных и зоогигиенических мероприятий

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ БУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. С помощью электронного термометра определить среднюю температуру в помещении, с помощью гигрометра психрометрического определить: относительную влажность (R), дефицит насыщения воздуха (Дф), точку росы (Tr), с учетом того, что атмосферное давление составляет _____ мм рт.ст., а скорость движения воздуха _____ м/с.. Площадь пола в помещении _____ м². Остекленная площадь окон _____ м². Количество электрических ламп _____ шт мощностью _____ Вт каждая. Необходимо с помощью люксметра определить освещенность в помещении и рассчитать: относительную площадь световых проемов, коэффициентом естественной освещенности, искусственную освещенность помещения с учетом, что освещенность вне помещения _____ лк. Результаты и расчеты проводятся на бланках предоставляемых образовательной организацией с указанием норм для определенных животноводческих помещений.

Описание:

- Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;
- Соблюдение правил техники безопасности;
- Подготовка рабочего места;

Выбор последовательности действий в соответствии с требованием метода;
Заполнение бланков проведения исследований и расчетов.

Алгоритм работы.

Подготовка рабочего места;

Проведение измерения температуры, влажности и освещенности;

Проведение необходимых расчетов;

Заполнение бланков расчетов;

Уборка рабочего места

Необходимые приложения: Психрометрический график, Максимальная упругость водяного пара в миллиметрах ртутного столба, бланки для проведения расчетов предоставляемые организацией с указанием норм температуры влажности и освещенности для животноводческих помещений

2. Провести органолептическую оценку корма для _____ в соответствии с нормативным документом и записать результаты исследования в протокол.

Описание:

Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;

Соблюдение правил техники безопасности;

Подготовка рабочего места;

Выбор последовательности действий в соответствии с требованием метода;

Заполнение протокола исследования Алгоритм работы. Подготовка рабочего места;

Проведение исследования;

Заполнение протокола исследования;

Уборка рабочего места

Необходимые приложения: копия нормативного документа в соответствии с которыми проводится исследование корма (ГОСТ, ТУ, инструкция и т.д.), Бланк протокола органолептического исследования (бланк оформляется на усмотрение организатора)

3. Провести отбор материала для лабораторных исследований в соответствии с нормативным документом, заполнить сопроводительные документы.

Описание.

Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;

Соблюдение правил техники безопасности;

Подготовка рабочего места;

Выбор последовательности действий в соответствии с инструкцией;

Заполнение сопроводительных документов Алгоритм работы.

Подготовка рабочего места;

Забор материала;

Упаковка материала для транспортировки;

Заполнение сопроводительных документов;

Уборка рабочего места

Необходимые приложения: Бланк акта отбора проб и сопроводительного документа (бланки оформляется на усмотрение организатора)

Модуль № 2:

Проведение профилактических, диагностических и лечебных мероприятий

Вид аттестации/уровень ДЭ:

ГИА ДЭ БУ (инвариантная часть)

Текст задания:

1. Провести подготовку _____% рабочего раствора дезинфицирующего средства " _____ " и провести дезинфекцию _____.

Описание:

Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;

Соблюдение правил техники безопасности;

Подготовка рабочего места;

Выбор последовательности действий в соответствии с требованием метода;

Заполнение акта о проведении дезинфекции Алгоритм работы.

Подготовка рабочего места;

Проведение исследования;

Заполнение протокола исследования;

Уборка рабочего места

Необходимые приложения: Муляж концентратов дезинфицирующих средств готовятся заранее при подготовке площадки техническим экспертом для этого в пластиковой канистре в дистиллированную или водопроводную воду добавляют гелиевые красители до слабого окрашивания раствора. После чего наклеивают наклейки с названием дезинфицирующего средства, участнику предоставляется инструкция по применению дезинфицирующего средств с указанием правил приготовления рабочих растворов и бланк акта о проведении дезинфекции рабочего места (оформляется на усмотрении организатора)

2. Необходимо произвести хирургические манипуляции:

Наложение _____ шва с помощью тренажера-симулятора, наложить _____ повязку. Провести хирургическую манипуляцию на тренажере для внутривенных процедур.

Описание:

Соблюдение асептики, антисептики и правил личной гигиены;

Соблюдение правил техники безопасности;

Подготовка рабочего места;

Наложение хирургических швов с использованием тренажера-симулятора;

Манипуляции на тренажере для внутривенных процедур; Алгоритм работы:

соблюдение правил асептики и антисептики;

подготовка рабочего места и необходимого инструментария; выполнение необходимых хирургических манипуляций; демонстрация экспертам результата работы; уборка рабочего места.