

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Красноярский аграрный техникум»

РАССМОТРЕНО:

на заседании цикловой комиссии
агрэозоотехнических дисциплин

ПРОТОКОЛ № _____

от «16» 09 2017г.

Председатель комиссии

 И.В. Яворская

УТВЕРЖДАЮ:

 Зам. директора по
учебной работе

Т.М. Тимофеева

« _____ » _____ 2017г.



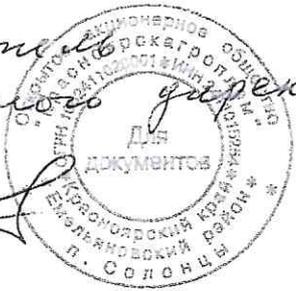
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
для специальности Зоотехния

г. Красноярск, 2017г.

Согласовано
ОАО „Красноярский аэропорт“

Заместитель
генерального директора

Ирина Александровна



Рецензия
на рабочую программу преддипломной практики
Зайбель Ирины Александровны

Рабочая программа преддипломной практики составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования Зоотехния.

Учебно-методическое и информационное обеспечение содержит перечень профессиональных компетенций, тематический план прохождения практики, условия ее реализации и форму отчета.

В программе отражены единые требования по прохождению практики, включая все виды деятельности.

Внешний рецензент

С.И.

Шадрин С.В.



Внутренний рецензент

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа преддипломной практики является частью ППССЗ по специальности «Зоотехния» в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных;
- производство и первичная переработка продукции животноводства;
- хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства;
- управление работами по производству продукции животноводства;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих.

1.2. Цели и задачи производственной практики.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности обучающийся в ходе данного вида практики должен:

иметь практический опыт:

- выбора способа содержания животных; организации их рационального кормления и разведения;
- по производству, первичной переработке и реализации продукции животноводства: молока и молочных продуктов, продуктов убоя животных, продуктов птицеводства и других отраслей животноводства;
- оценки качества продукции животноводства;
- анализа условий хранения и транспортировки продукции животноводства;
- определения качества продукции животноводства при хранении;
- планирования и анализа производственных показателей организации животноводства;
- участия в управлении трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца.

уметь:

- разрабатывать интенсивную технологию производства сельскохозяйственной продукции, современные технологии заготовки, хранения, переработки и использования продукции и кормов;
- отбирать средние пробы и анализировать сельскохозяйственную продукцию;
- проводить расчет потребности в кормах различных видов и половозрастных групп сельскохозяйственных животных и

контролировать полноценность кормления в зависимости от вида животных и продуктивности;

- определять достоверность происхождения животных;
- оказывать первую доврачебную помощь животным;
- составлять план племенной работы, бонитировку животных, отбор и подбор, рационально использовать методы разведения;
- овладеть технологией первичной переработки продуктов животноводства, определения их качества;
- вести зоотехнический и племенной учеты и установленную отчетность;
- оформлять документацию по бухгалтерскому учету и контролю, производить расчеты экономической эффективности по производству и реализации продукции сельского хозяйства.
- проводить экономический анализ отраслей животноводства.

знать:

- зоогигиенические требования к кормам и кормлению животных, требования к организации стойлового и пастбищного содержания животных, воздушной среде, воде, ведению отраслей животноводства;
- биологию, экологию, филогению животных разводимых пород в регионе;
- морфологию сельскохозяйственных животных;
- профилактику внутренних незаразных болезней

1.3. Количество недель (часов) на освоение программы преддипломной практики

Всего 4 недель, 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом практики является освоение общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата практики
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики
Содержание, сельскохозяйственных животных.	ПК 1.1. Выбирать и соблюдать режимы содержания животных, составлять рационы кормления.	Выбирает и соблюдает режимы содержания животных, составляет рационы кормления.
	ПК 1.2. Рационально использовать корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.	Рационально использует корма, сенокосы, пастбища и другие кормовые угодья.
	ПК 1.3. Проводить мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственной организации.	Проводит мероприятия по улучшению воспроизводства стада, увеличению продуктивности и увеличению выхода молодняка сельскохозяйственных животных в сельскохозяйственной организации.

	ПК 1.4. Производить отбор животных на племя, отбор и подбор пар.	Производит отбор животных на племя, отбор и подбор пар.
	ПК 1.5. Организовывать и проводить санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.	Организовывает и проводит санитарно-профилактические работы по предупреждению основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний сельскохозяйственных животных.
	ПК 1.6. Оказывать первую помощь сельскохозяйственным животным	Оказывает первую помощь сельскохозяйственным животным
Производство и первичная переработка продукции животноводства.	ПК 2.1. Выбирать и использовать эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.	Выбирает и использует эффективные способы производства и первичной переработки продукции животноводства.
	ПК 2.2. Разрабатывать и проводить мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.	Разрабатывает и проводит мероприятия по увеличению удоев, привесов и др. производственных показателей животноводства.
	ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, полуфабрикатов, готовой продукции животноводства.	
Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.	ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.	Выбирает способы и методы закладки продукции животноводства на хранение.
	ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.	Подготавливает объекты для хранения продукции животноводства к эксплуатации.
	ПК 3.3. Контролировать состояние продукции животноводства в период хранения.	Контролирует состояние продукции животноводства в период хранения.
	ПК 3.4. Проводить подготовку	Проводит подготовку продукции

	продукции животноводства к реализации и ее транспортировку.	животноводства к реализации и ее транспортировку.
	ПК 3.5. Реализовывать продукцию животноводства.	Реализовывает продукцию животноводства.
Управление работой структурного подразделения организации отрасли.	ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли.	Участвует в планировании основных показателей производства продукции и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли.
	ПК 4.2. Планировать и организовывать выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.	Планирует и организовывает выполнение работ и оказание услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.
	ПК 4.3. Осуществлять контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.	Осуществляет контроль и оценку хода и результатов выполнения работ и оказания услуг в области профессиональной деятельности в структурном подразделении организации отрасли исполнителями.
	ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации отрасли.	ПК 4.4. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию структурного подразделения организации отрасли.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отведенный на преддипломную практику (в неделях, часах)	Сроки проведения
ПК 1.1. – 1.6	ПМ. 01. Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных	36 часов	4 курс
ПК 2.1 - 2.3	ПМ. 02. Производство и первичная переработка продукции животноводства.	54 часа	4 курс
ПК 3.1 - 3.5	ПМ 03. Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства.	18 часов	4 курс
ПК 4.1-4.4	ПМ 04. Управление работой структурного подразделения организации отрасли.	36 часов	4 курс
Итого:		144 ч. (4 нед.)	

3.2. Содержание практики

Виды деятельности	Виды работ практики по профилю специальности	Виды работ преддипломной практики
Содержание, кормление и разведение сельскохозяйственных животных;	Работа помощником бригадира	Дублирование работы зоотехника
Производство и первичная переработка продукции животноводства;	Работа помощником учетчика молока, лаборанта	Дублирование работы заведующего фермой
Хранение, транспортировка и реализация продукции животноводства;	Работа помощником учетчика молока, лаборанта	Дублирование работы заведующего фермой
Управление работами по производству продукции животноводства;	Ознакомление с базовым предприятием. Инструктаж по технике безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	
	Работа помощником бригадира (дублером),	Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Перечень документов:

- Положение об учебной и производственной практике;
- программа практики;
- договор с организацией на организацию и проведение практики;
- календарно-тематический план;
- приказ о распределении студентов по местам практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

4.2. Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Ерохин А.И., Ерохин С.А. Овцеводство. – М.: Изд-во МГУП, 2012.
2. Зеленков П.И. Скотоводство.– Ростов н/Д.: Феникс, 2013.
3. Шейко И.П. Свиноводство. – Мн.: Новое знание, 2015.
4. Попомарев С.В. Ихтиология – М.: Моркнига, 2014.
5. Балакирев Н.А., Кузнецов Г.А. Звероводство. – М.: КолосС, 2015.
6. Содатов А.П., Табакова Л.П. Практикум по скотоводству и технологии производства молока и говядины. – М.: Лань, 2013.
7. Изилев Ю.С. Практикум по скотоводству. – М.: Колос, 2013.
8. Содатов А.П., Табакова Л.П. Практикум по технологии производства молока и говядины. – М.: Колос, 2000.
9. Козлов Ю.Н., Костомахин Н.М.- Генетика и селекция с.-х. животных.- М.: КолосС, 2013.
10. Бакай А.В., Кочит И.М.. Генетика .- М.: КолосС, 2014.
11. Кабанов. В.Д. Свиноводство.- М.: КолосС, 2001.
12. Каваранов В.Я. Кормление свиней: учебно-методическое и справочное пособие.- Ростов н/Д . Феникс, 2014.
13. Гончаров В.П., Черепяхин Д.А. Акушерство, гинекология и биотехника размножения животных.- М.: КолосС, 2013.
14. Храмцов В.В., Табаков Г.П. Зоогигиена с основами ветеринарии и санитарии – М.: Изд-во Колос, 2015.
15. Практикум по зоогигиене / Под ред. А.Ф. Кузнецова – М.: Колос, 2014
16. Емцев В.Т., Превержева Г.И., Храмцов В.В. Микробиология, гигиена, санитария в животноводстве – М.: Колос, 2013

Дополнительные источники:

1. Зоотехния
2. Животноводство России
3. Молоко и корма

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Издательство «Лань» - Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.
2. Электронная библиотека «Руконт» - Режим доступа: <http://www.rucont.ru>.
3. Электронная библиотека eLibrary - Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

4.3. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.

Руководитель практики от образовательного учреждения:

- разрабатывает тематику заданий для обучающихся;
- проводит консультации перед направлением на практику с разъяснением целей, задач и содержания практики;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проверяет ход прохождения практики студентами, выезжая в организации, участвующие в проведении практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- контролирует условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

Организации, участвующие в проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся и, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации.