

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Красноярский аграрный техникум»

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании Совета  
техникума

протокол № 3  
« 10 » апреля 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о. директора техникума

Струговщикова О.В.

« 10 » апреля 2025 г.



Введено в действие приказом

Директора № 19 от  
« 10 » апреля 2025 г.

Принято с учетом мнения

Студенческого Совета

Протокол № 4 от « 10 » апреля 2025 г.

Принято с учетом мнения

Совета родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 1 от « 19 » апреля 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете профилактики**  
**КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум»**

г. Красноярск, 2025г.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики (далее по тексту - Совет) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, приказа Министерства образования и науки России от 15.03.2013 N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Устава КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум», в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 2 октября 2015 года № 516-п «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Красноярского края №29-кдн от 22.03.2024 «Об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и (или) их семей, в том числе находящихся в социально опасном положении», и другими актуальными нормативно правовыми актами в рамках деятельности учреждений системы профилактики.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности техникума в пределах своей компетенции по реализации комплекса мероприятий по профилактике асоциального поведения обучающихся и регламентирует следующие направления:

- профилактика безнадзорности и правонарушений;
- порядок внутреннего профилактического учета совершеннолетних и несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе;
- порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания.

## **2. Организация деятельности Совета профилактики**

### **2.1. Цели и задачи деятельности Совета профилактики**

2.1.1. Совет профилактики – это постоянно действующий коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) среди обучающихся техникума.

2.1.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- объединение усилий педагогического коллектива, воспитательной службы, учреждений системы профилактики, общественных организаций и родительской общественности по формированию позитивных взаимоотношений между техникумом и семьей, обучающимися;
- создание системы и организация работы в техникуме по профилактике правонарушений;

- выявление и рассмотрение вопросов успеваемости и посещаемости обучающихся, оказание им педагогической помощи;
- защита прав и законных интересов обучающихся;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

2.1.3. Совет профилактики призван активно содействовать объединению усилий педагогического коллектива техникума, общественных организаций, родительской общественности по предупреждению противоправного поведения и безнадзорности обучающихся, по активизации правового воспитания, оказанию воспитательного воздействия на обучающихся - нарушителей и их родителей, проведению коррекционной работы с неуспевающими, пропускающими занятия без уважительной причины и нарушающими требования Устава техникума, а также положения о правилах внутреннего распорядка обучающимися.

## **2.2. Состав Совета профилактики, права и обязанности членов Совета профилактики**

2.2.1. В состав Совета профилактики входят: заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями очной формы обучения, педагог-психолог, социальный педагог, педагог - организатор, руководитель студенческого совета, советник директора по воспитанию. Также в его состав по согласованию могут входить представители субъектов профилактики (классные руководители учебных групп, родители, инспектор ОУУП и ПДН ОП, директор техникума).

2.2.2. Каждый член Совета профилактики имеет право участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов, входящих в повестку дня. Возражения, несогласия с принятым решением по желанию члена Совета заносятся в протокол.

Каждый член Совета профилактики вправе вносить свои предложения по совершенствованию работы, повестке заседания. Члены Совета профилактики равны в своих правах.

2.2.3. Члены Совета профилактики обязаны регулярно посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, выполнять поручения Совета.

## **2.3. Организация работы Совета профилактики**

2.3.1. Численный и поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директора техникума на каждый учебный год.

2.3.2. Заместитель директора по воспитательной работе (в филиале-заведующий филиалом) планирует и организует работу Совета согласно утвержденному графику, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета, подписывает протоколы заседаний.

Секретарь Совета (социальный педагог) составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала заседаний, организует подготовку необходимых материалов к заседаниям Совета, оформляет протоколы заседаний.

Классный руководитель учебной группы: приглашает на заседание Совета профилактики обучающихся и их законных представителей через доведение информации по телефону или в письменном виде с обязательной обратной связью (подтверждение явки - наличие подписи родителей в извещении); готовит краткую характеристику с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе; готовит документы (представление) на обучающихся по вопросу постановки или снятия обучающихся с внутритехникумовского учета.

Члены Совета: присутствуют на заседаниях Совета; вносят предложения по порядку обсуждения вопросов и принятию решений.

Решение Совета профилактики техникума оформляется в протоколе.

2.3.3. Заседания Совета профилактики проводятся 2 раза в семестр (в начале и в конце) в соответствии с регламентом работы техникума. Внеплановые заседания проводятся в соответствии с нуждаемостью на основании решения администрации техникума.

2.3.4. План работы Совета профилактики составляется на учебный год и утверждается директором (заведующим филиала) техникума. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

2.3.5. На заседания Совета профилактики приглашаются обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие спиртосодержащие напитки, наркотические средства и психотропные вещества (их аналоги), а также курящие и употребляющие табачную продукцию (никотин-содержащие испарители, жевательный, нюхательный табак, насвай и их аналоги) несовершеннолетние или совершеннолетние обучающиеся на территории техникума, в техникуме или в общежитии, обучающиеся допускающие нарушения правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и общественного порядка.

2.3.6. Несовершеннолетние обучающиеся приглашаются на Совет профилактики с родителями, законными представителями (представителем от техникума по доверенности).

2.3.7. В случае неявки обучающегося и законных представителей несовершеннолетнего обучающегося без уважительной причины Совет профилактики имеет право рассмотреть вопрос в их отсутствие и выйти с предложением к администрации техникума о наложении дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления обучающегося из техникума, постановки на внутритехникумовский учет.

Совет профилактики имеет право направить материалы в отношении несовершеннолетнего обучающегося для рассмотрения на заседание комиссии по делам несовершеннолетних, в ОУУП и ПДН ОП по месту жительства, ходатайствовать о постановке на учет в КДН и ЗП администрации муниципальных районов по месту проживания, ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей (законных представителей) в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми.

Совет профилактики работает в том числе в отношении совершеннолетних обучающихся техникума (в том числе обучающихся, являющихся родителями или законными представителями), за исключением мер постановки на

ведомственный внешний учёт КДНиЗП, ОУУПиПДН совершеннолетних обучающихся без детей.

2.3.9. Решение Совета профилактики принимается коллегиально всеми его членами.

2.3.10. Документация Совета профилактики:

- Приказ о создании Совета профилактики;
- Положение о Совете профилактики;
- План работы Совета профилактики;
- Протоколы заседаний Совета профилактики.

Протоколы Совета профилактики ведет секретарь Совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, ФИО присутствующих, ФИО приглашенных обучающихся, принятое решение по каждому обучающемуся. Протоколы нумеруются по порядку с начала ведения протоколов, упорядочивание обнуляется в соответствии с решением администрации техникума.

## **2.4. Содержание работы Совета профилактики**

2.4.1. На заседаниях Совета профилактики обсуждаются вопросы:

- состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений среди обучающихся техникума;
- персональные дела обучающихся группы «риска»;
- обучающихся, не выполняющих Устав техникума, имеющих неудовлетворительные оценки по учебным дисциплинам;
- информация и отчеты кураторов групп (классных руководителей) о профилактической работе с обучающимися закрепленных групп, о выполнении рекомендаций и требований Совета профилактики;
- взаимодействия техникума с другими субъектами профилактики;
- вовлечение обучающихся во внеучебную деятельность (посещение кружков, секций, участие в различных мероприятиях);
- профилактическая работа воспитателей в общежитии техникума.

2.4.2. Совет профилактики:

- оказывает необходимую консультационную помощь по правовым вопросам;
- обучающимся, их законным представителям, педагогам, мастерам производственного обучения;
- осуществляет работу по выявлению и постановке на профилактический учет трудновоспитуемых и находящихся в сложном или социально опасном положении обучающихся, семей «социального риска»;
- обеспечивает взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет профилактику девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся, определенных в «группу риска»;
- осуществляет деятельность по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков на территории техникума;

- вносит предложения на рассмотрение педсовета по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений и не успеваемости обучающихся;

- проводит анализ работы классных руководителей учебных групп, воспитателей общежития по укреплению дисциплины и успеваемости обучающихся;

- рассматривает вопросы постановки на внутренний профилактический учет обучающихся, склонных к правонарушениям;

- осуществляет контроль над поведением обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учете в техникуме, КДН и ЗП; ОУУП и ПДН.

- организует индивидуальное консультирование обучающихся и их законных представителей.

#### 2.4.3. Совет профилактики имеет право:

- применять меры дисциплинарного воздействия к обучающимся за неисполнение или нарушение Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции;

- направить письмо по месту работы родителей с ходатайством о принятии мер воспитательного воздействия к данному родителю;

- поставить или снять с внутритехникумовского учета;

- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих;

- объявить взыскание, замечание, выговор;

- ходатайствовать перед педагогическим советом об отчислении;

- выносить проблемные вопросы для обсуждения на педагогическом совете с целью принятия управленческого решения;

- ходатайствовать перед педагогическим советом, КДНиЗП о снятии с внутреннего профилактического учета обучающихся, исправивших свое поведение;

- обращаться в КДНиЗП с предложением о наказании родителей, не принимающих участие в воспитании своих детей.

#### 2.4.4. Совет профилактики несет ответственность:

- за выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования и защиты прав детей.

### 3. Организация внутреннего профилактического учета

#### 3.1. Цели и задачи внутреннего профилактического учета.

Внутренний профилактический учет (далее - учет) ведется с целью:

- создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в техникуме;

- для своевременного проведения индивидуальной профилактической (коррекционной) работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении.

### **3.2. Основания для постановки на учет**

3.2.1. Основаниями для постановки на учет обучающихся являются систематические нарушения (два и более нарушения в течение 2-х месяцев обучения) Устава техникума, Правил внутреннего учебного распорядка и других нормативных локальных актов:

- длительные (систематические) пропуски учебных занятий в связи с беспризорностью, безнадзорностью, склонностью к бродяжничеству, нежеланием обучаться, неофициальным трудоустройством и т.п;
- неуспеваемость обучающихся по учебным дисциплинам;
- антиобщественное поведение (девиантное, делинквентное, аддиктивное поведение, оценка которого не подпадает под квалификацию общественно опасного деяния, предусмотренного уголовным законодательством);
- употребление обучающимися психоактивных и токсических веществ, спиртных напитков, курение;
- подтвержденное целенаправленное оставление мусора в аудиториях вне мусорных урн, в партах, стульях и на полу;
- категоричное пренебрежение правилами дресс-кода и гигиены, наличие запрещенных символов и нецензурных фраз, аморальных образов на одежде, обуви, сумках и рюкзаках, в тетрадях;
- совершение обучающимся правонарушения, повлекшего за собой меры административного взыскания;
- совершение обучающимся правонарушения, преступления, в том числе до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- постановка обучающегося на учет в КДН и ЗП, ОУУПиПДН ОП МУ МВД России «Красноярское»;
- неоднократные проявления грубости по отношению к работникам и другим обучающимся техникума;
- пренебрежительное отношение к имуществу техникума;
- грубое или неоднократное зафиксированное нарушение дисциплины в техникуме;
- уклонение родителей от обучения и воспитания детей.

3.2.2. Постановка обучающегося на учет осуществляется решением Совета профилактики на основании докладных педагогов (классных руководителей учебных групп, воспитателей), анализе учёта посещаемости, успеваемости, решения КДН и ЗП, педагогического совета.

### **3.3. Порядок постановки на учет и снятие с него**

3.3.1. Ежегодно по результатам заполнения социальных паспортов групп техникума на установочном заседании Совета профилактики принимается решение о постановке на учет обучающихся, имеющих нарушения, указанные в п. 3.2.1. Здесь же рассматриваются кандидатуры обучающихся, поставленных на учет в прошедшем учебном году - о продлении учета или снятия с него.



3.3.2. В течение учебного года решение о постановке обучающегося на учет принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований, указанных в п.п.3.2.1.

3.3.3. Обучающийся лично вместе с родителями или законными представителями в течение срока пребывания на учете приглашается на заседания Совета профилактики или педагогического совета техникума для анализа состояния учебной дисциплины и успеваемости.

3.3.4. В случае положительных результатов профилактической работы обучающийся может быть снят с учета по ходатайству родителей, классного руководителя учебной группы.

3.3.5. В конце учебного года на заседании Совета профилактики проводится анализ итогов индивидуальной работы, по результатам которого принимается решение о снятии обучающегося с учета или продлении срока пребывания. Принятое решение доводится до обучающегося и его законных представителей.

### **3.4. Оказание индивидуальной помощи обучающимся, состоящим на учёте**

3.4.1. Обучающимся, состоящим на внутреннем профилактическом учёте, оказывается индивидуальная социально-педагогическая, психологическая помощь, воспитательное и коррекционное воздействие в соответствии с планом работы Совета профилактики и Программой воспитательной работы на учебный год, индивидуальными планами ИПР.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.4.2. Классный руководитель учебной группы регулярно планирует и осуществляет профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учёт, совместно с сотрудниками воспитательной службы: контролирует посещаемость учебных занятий, текущую и итоговую успеваемость, занятость обучающихся во второй половине дня, в каникулы.

3.4.3. Проводимые мероприятия классный руководитель учебной групп фиксирует в Журнале по работе с группой. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении обучающихся, поставленных на учёт, а также наиболее значимых их поступках классный руководитель учебной группы оперативно информирует зам. директора по ВР (а также заведующего очным отделением, социального педагога).

Итогом проведенной профилактической работы, а также процедуры снятия с учета должен быть союз педагогического коллектива, обучающегося и его родителей (законных представителей), основанный на позитивных отношениях, направленный на профилактику и коррекцию ситуации в просоциальном ключе, а также желание каждого участника процесса не останавливаться на достигнутом положительном результате, преодолевать возникающие на их жизненном пути трудности, ставить перед собой цели и добиваться их достижения целей.

#### 4. Порядок применения мер дисциплинарного воздействия к обучающимся

4.1. Дисциплина - обязательное для всех обучающихся подчинение правилам поведения, определённым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитии и иными локальными нормативными актами. За нарушение (невыполнение) обучающимся обязанностей, предусмотренных вышеперечисленными нормативными актами, к нему могут применяться меры дисциплинарного взыскания.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- устное замечание;
- проведение профилактической беседы;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- постановка на внутренний или внешний учёт;
- установление испытательного срока для исправления поведения, учебы;
- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из техникума;
- направление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Октябрьского района г. Красноярска;
- ходатайство о принятии мер административного воздействия к родителям и подросткам.

Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать решение Совета в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. Повторное нарушение дисциплины обучающимся, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим, в том числе для пресечения систематических правонарушений и нарушения правил внутреннего распорядка приглашается инспектор ОУУП и ПДН, закрепленный за техникумом, для рассмотрения ситуации в его присутствии и избирания мер пресечения.

4.4. При решении вопроса о применении дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть совершенного обучающимся проступка, обстоятельства, при которых он совершён, предшествующее поведение обучающегося, его отношение к учёбе, а также состав нарушения, явившегося поводом к взысканию (может ли он служить основанием для применения избранной меры взыскания). Обоснования избранной меры должны иметь соответствующее документальное подтверждение (в виде объяснительной от обучающегося, в виде служебной записки сотрудника, подтвержденной свидетельствованием видео или фотоматериала).

4.5. Первоначальное право выбора вида дисциплинарного взыскания принадлежит классному руководителю учебной группы в пределах предоставленных ему прав. Далее при обнаружении проступков сотрудниками

воспитательной службы, администрации техникума рассматривается вопрос о соответствии проступка нарушению и оформляется объяснительная от лица обучающегося. Допускаются к рассмотрению на совете профилактики письменные заявления, служебные записки, жалобы от студентов и сотрудников техникума, преподавателей. Если действия обучающегося не являются тяжким нарушением или обстоятельства, при которых они совершены, делают причины проступка уважительными, взыскание может не применяться. Оперативная информация об ухудшении состояния, ситуации социально-опасного положения и включение в группы риска, социального и психологического неблагополучия, общественно-опасных деяниях, самовольных уходов, нарушения прав и свобод несовершеннолетних, насилие или жестокое отношение несовершеннолетних и в отношении обучающихся и их семей рассматривается на советах профилактики и передается в КДНиЗП администрации муниципального района по месту нахождения образовательного учреждения, учредителю, в органы полиции, прокуратуру в соответствии с действующими нормативными актами и регламентами.

## **5. Ответственность совета профилактики**

5.1. Совет профилактики несет ответственность за корректность оформления документов (протоколов, писем, ходатайств) и за законность и объективность принимаемых решений.

Социальный педагог  
Н.В. Цалобанов





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное  
учреждение  
«КРАСНОЯРСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

ПРИКАЗ

10.04.2015.

г. Красноярск

№ 19

**Об утверждении Положения  
о Совете профилактики КГБПОУ  
«Красноярский аграрный техникум»**

На основании Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях повышения эффективности деятельности по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся и соблюдения обучающимися правил внутреннего распорядка и норм этики

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Совете профилактики КГБПОУ «Красноярский аграрный техникум».
2. Руководителям структурных подразделений принять настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся за основу при организации деятельности.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

О.В. Струговщикова

