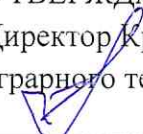


Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский аграрный техникум»

РАССМОТРЕНО:  
на заседании Совета техникума  
«20» 03 2025 г.  
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Красноярского  
аграрного техникума  
  
О.В. Струговщикова  
«20» 03 2025 г.

**Положение**  
**о выпускной квалификационной работе**  
**(дипломной работе/ дипломном проекте)**

Утверждено приказом №16  
от «20» 03 2025 г.

Красноярск 2025



## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе разработано в соответствии:

- с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства просвещения РФ от 1 сентября 2022 г. N 796 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования";
- приказа Министерства просвещения РФ "О внесении изменений в Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями от 5 мая 2022 г. №311, 19.01.2023 №37, 24.04.2024 №272);
- письмом Минобрнауки России от 20 июля 2015 г. N 06-846 о Методических рекомендациях по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
- Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования по специальностям;
- Устава техникума.

1.2 Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляется на государственную итоговую аттестацию выпускниками, завершающими обучение в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Красноярский аграрный техникум» (далее – техникум) по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования. В соответствии с ФГОС СПО государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). **Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломной работы, дипломного проекта.**

1.3 Защита дипломной работы (проекта) проводится с целью определения сформированности общих и профессиональных компетенций, качества освоения одного или нескольких видов профессиональной деятельности по ОПОП и подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО; установления соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО; установления уровня квалификации, подтверждающего готовность выпускника БПОУ ТПК к выполнению профессиональной деятельности, подтверждаемой дипломом государственного образца.

1.4 Подготовка и защита дипломной работы (проекта) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в дипломной работе (проекте) конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

1.5 Перечень тем дипломных работ (проектов), закрепление за студентами тем, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломной работы (проекта) (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть, опытная часть и т.п.) утверждается приказом.

1.7 Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и может выполняться по предложениям (заказам) предприятий, организаций, учреждений различных организационно – правовых форм.

## 2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. При разработке программы государственной итоговой аттестации выпускников определяется **тематика** выпускных квалификационных работ в соответствии с присваиваемой квалификацией.

2.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями техникума (по возможности) совместно со специалистами предприятий и учреждений, заинтересованными в разработке данных тем и рассматриваются соответствующими цикловыми предметными комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования целесообразности ее разработки.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

2.4. **Руководителя** выпускной квалификационной работы назначает директор техникума. Кроме основного руководителя назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы. На все виды выполнения выпускных квалификационных работ на каждого обучающегося должно быть предусмотрено 14 академических часов сверх сетки плана учебного процесса, в т.ч. 2 часа в неделю - консультация, 5 час. - рецензирование (внешним руководителям) и 1 час защита дипломного проекта.

2.5. **Закрепление примерной тематики** выпускной квалификационной работы (с указанием руководителя, консультантов и срока выполнения) оформляется приказом директора техникума **не позднее 15 ноября** выпускного учебного года, до начала производственной практики по профессиональным модулям, а утверждение уточненной темы выпускной квалификационной работы не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

2.6. По утвержденным темам руководитель выпускной квалификационной работы разрабатывает **индивидуальные задания** для каждого обучающегося.

2.7. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.8 Задание на выпускную квалификационную работу содержат:

- фамилию, имя, отчество обучающегося, номер группы;
- сведения о руководителе выпускной квалификационной работы;
- сведения о консультантах;
- перечень вопросов, подлежащих разработке;
- исходные данные к выполнению выпускной квалификационной работы;
- срок выполнения выпускной квалификационной работы.

2.9. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются зам. директора по учебно-производственной работе.

2.10. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются обучающемуся не позднее, чем **за две недели** до начала преддипломной практики.

2.11. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

2.12. **График выполнения выпускных квалификационных работ** по каждой специальности разрабатывается на основе графика учебного процесса.

2.13. Общее руководство и контроль за выполнением выпускных квалификационных работ осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

Промежуточный контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заведующие отделениями, председатели цикловых комиссий.

2.14. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовке письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Руководитель несет ответственность за своевременное предоставление отзыва.

К каждому руководителю может быть прикреплено одновременно **8 и более обучающихся**.

2.15. Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- руководство разработки индивидуально плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в части консультируемого вопроса.

2.16 Обучающийся несет персональную ответственность за:

- выполнение календарного графика;
- самостоятельность выполнения дипломной работы (проекта);
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание дипломной работы (проекта) в соответствии с методическими указаниями оформления текстовой и графической документации.
- своевременное получение рецензии на дипломную работу (проект);
- исправление недостатков, выявленных руководителем;
- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет;
- достоверность библиографических ссылок и библиографического описания информационных ресурсов и опубликованных работ, содержащихся в дипломной работе (проекте).

2.17 По завершении обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель подписывает её и вместе с заданием и письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-производственной работе.

2.18 Методические указания оформления текстовой и графической документации для обучающихся разрабатываются или актуализируются не позднее, чем за 6 месяцев до начала ГИА и доводятся до сведения обучающихся с размещением на официальном сайте. Методические рекомендации рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

2.19 Общий график выполнения выпускной квалификационной работы, в части – предзащита и этапы защиты, составляется заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждается директором техникума.

### 3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1 Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- Введение;
- Основная часть;
- Заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов;
- Список используемой литературы (не менее 20 источников).
- Приложения

3.2. По структуре выпускная квалификационная работа (дипломная работа) состоит из пояснительной записки и графической части.

В состав дипломной работы могут входить изделия, изготовленные обучающимся в соответствии с заданием.

3.3. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять не менее 45 и не более 75 страниц печатного текста.

#### 4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

4.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, учреждений, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с темами выпускных квалификационных работ.

4.2. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения разделов выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки актуальных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

4.3. На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматривается не более 5 учебных часов для внешних руководителей.

4.4. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за один день до защиты выпускной квалификационной работы

4.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4.6. Заместитель директора по учебно-производственной работе, после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией, решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

#### 5. Процедура допуска студентов к защите выпускной квалификационной работы

5.1. Целью процедуры допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы является выяснение степени готовности выпускников к защите.

5.2. На основании графика учебного процесса в пределах сроков подготовки ВКР в обязательном порядке планируется деятельность **комиссии по допуску** обучающихся к защите ВКР (далее – комиссия по допуску), заседания которой проводятся не позднее чем **за десять дней** до защиты ВКР и оформляется протоколом, на основании которого формируется приказ о допуске к защите.

5.3. В состав комиссии по допуску обучающихся к защите ВКР входят: заместитель директора по учебно-производственной работе, заведующие отделениями СПО, руководители ВКР, председатели цикловых предметных комиссий, преподаватели.

5.4. Процедура допуска обучающихся к защите ВКР может осуществляться в двух формах: в форме публичной предварительной защиты перед комиссией по допуску и в форме экспертизы ВКР членами комиссии по допуску.

3.3 В случае выявления комиссией по допуску серьезных недостатков в ВКР студент к защите не допускается, и в пределах сроков работы Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) ему отводится время для исправления недостатков и прохождения процедуры допуска к защите ВКР повторно.

3.4 На ВКР, признанные комиссией по допуску готовыми к защите, руководителем составляется письменный отзыв. В отзыве на ВКР руководитель характеризует отношение обучающегося к проведенной работе; отмечает актуальность темы, глубину ее рассмотрения, практическую значимость работы, соответствие ее содержания теме, цели и задачам работы; рекомендует ВКР к защите. Отзыв руководителя не должен содержать балльной оценки.

## 6. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

6.1 По завершении студентом дипломной работы (проекта) руководитель вместе с заданием и своим письменным отзывом, рецензией сдает работу зам. директору по учебно-производственной работе за неделю до начала государственной итоговой аттестации.

6.2 В отзыве руководителя указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении дипломной работы (проекта), а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

6.2 В докладе отражаются результаты, полученные в процессе выполнения выпускной квалификационной работы. Доклад состоит из следующих частей:

- формулировка задачи выпускной квалификационной работы и ее актуальность;
- пути решения поставленной задачи;
- результаты анализа, исследований и (или) эксперимента;
- отличительная особенность и новизна работы;
- планируемые работы по завершению эксперимента.

6.3 Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя. Численный состав ГЭК должен быть не менее 5 человек.

До начала защиты секретарь ГЭК представляет членов ГЭК.

Примерный порядок работы ГЭК:

- 1). Представление выпускника;
- 2). Доклад выпускника;



3). Ответные вопросы, задаваемые членами ГЭК и всеми присутствующими (после каждого вопроса сразу дается ответ).

4). Общая характеристика выпускника (его личности как будущего специалиста, краткий анализ выполненной ВКР).

5). Выступление официального рецензента (при его отсутствии зачитывается текст рецензии ответственным секретарём ГЭК).

6). Заключительное слово выпускника, в котором обязательно даются разъяснения на замечания рецензента и высказывается свое отношение к мнениям участников дискуссии.

6.3. ГЭК по результатам выступления студента выставляет итоговую оценку и присваивает квалификацию. При определении окончательной оценки по защите ВКР членами ГЭК учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу ВКР;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

6.4. Защита ВКР оценивается по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК. Оценка выполнения проводится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется за дипломную работу (проект), в которой (котором) всесторонне обоснована актуальность избранной темы. В теоретической части работы дан анализ широкого круга научной и научно-методической литературы по теме, выявлены проблемы изучаемой темы, освещены вопросы истории ее изучения в науке. Теоретический анализ литературы отличается глубиной, умением показать собственную позицию по отношению к изучаемому вопросу. Возможен анализ передового опыта по изучаемой проблеме, выявлены его сильные и слабые стороны. Показана хорошая осведомленность студента в современных исследовательских методиках. Для ряда тем подробно освещена экспериментальная, опытная работа. Дан качественный и количественный анализ полученных данных. Изложение опытной работы иллюстрируется графиками, схемами, таблицами, рисунками. В заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы по работе. Работа грамотно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы). Все этапы работы выполнены в срок;

- оценка «хорошо» выставляется за дипломную работу (проект), в которой (котором) раскрыта актуальность избранной темы. В теоретической части представлены круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы. Студент правильно использует научную терминологию. В теоретическом анализе научной и научно-методической литературы студент в отдельных случаях не может дать практической оценки взглядов исследователей, недостаточно аргументирует отдельные положения. Возможен анализ передового опыта, выявлены его сильные стороны, но не указываются слабые. Методы исследования адекватны поставленным задачам. Для ряда тем представлено подробное описание опытно-экспериментальной работы. Дан количественный анализ данных, но качественный анализ не имеет обоснованного

научного подтверждения. В заключении сформулированы общие выводы. Работа тщательно оформлена. Все этапы работы выполнены в срок;

-оценкой «удовлетворительно» оценивается дипломная работа (проект), в которой (котором) библиография ограничена: не включены современные и новейшие источники по теме. Актуальность темы раскрыта правильно, но теоретический анализ дан описательно, студент не сумел отразить собственной позиции по отношению к материалам, суждения отличаются поверхностностью, слабой аргументацией. Передовой опыт работы представлен описательно, студент испытывает трудности в анализе практики с позиции теории. Для ряда тем задачи опытно-экспериментальной работы сформулированы конкретно. Методы исследования соответствуют поставленным задачам. Анализ опытной работы дан описательно, есть примеры, но нет последовательной оценки проделанной работы с позиции теории. В заключении сформулированы общие выводы. Оформление работы соответствует требованиям, но есть стилистические погрешности, неточности. Работа представлена в срок.

- оценкой «неудовлетворительно» оценивается дипломная работа (проект), в которой (котором) большая часть требований, предъявляемых к квалификационной работе, не выполнена.

6.5. Решение ГЭК об оценке принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК (или заместитель председателя) обладает правом решающего голоса.

6.6. На заседании ГЭК принимается решение о рекомендации лучших работ к внедрению в производство, представлению на получение авторских свидетельств или о выдвижении на конкурс.

6.7. Заседания ГЭК по защите ВКР протоколируются секретарем ГЭК.

Нумерация протоколов начинается с № 1 в каждой новой книге протоколов. В протокол вносятся фамилии присутствующих членов ГЭК.

В протоколе указывается дата защиты ВКР, записываются вопросы, заданные на защите, оценка ВКР и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, заместителем председателя, членами ГЭК, присутствующими на заседании, и секретарем.

В этом же протоколе с учетом результатов защиты ВКР оформляется решение о присвоении выпускнику квалификации и выдаче диплома.

6.8. По завершении работы ГЭК оценка, полученная на защите, а также решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче надлежащего диплома вносятся в зачетную книжку.

По окончании оформления необходимой документации председатель публично подводит итоги государственной итоговой аттестации, зачитывает оценки, выставленные ГЭК, отмечает особенно удачные работы, делает предложения о внедрении на производстве и пр., объявляет решение о присвоении квалификации.

6.9. По окончании работы ГЭК председатель составляет отчет по установленной форме.

## 7. Процедура повторной защиты и сроки дополнительных заседаний ГЭК

7.1. Обучающийся, получивший оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, при восстановлении в техникум имеет право на повторную государственную итоговую аттестацию. В этом случае ГЭК может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы, либо вынести решение о закреплении за ним новой темы дипломной работы (проекта) и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

6.8. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы (проекта), выдается академическая справка установленного образца.

Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением ГЭК после успешной защиты студентом дипломной работы (проекта).

7.2. Обучающемуся, не защищавшему ВКР по уважительной причине, приказом директора может быть представлена возможность защиты ВКР в следующий период работы ГЭК, но не более чем на один год.

## 8. Хранение выпускных квалификационных работ

8.1. Выполненные обучающимися выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в архиве техникума **не менее 5 лет**. По истечении указанного срока выпускные квалификационные работы списываются в установленном порядке.

8.2. Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

8.3. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в учебных аудиториях техникума.

8.4. По запросу предприятий, учреждений, директор техникума имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ обучающихся. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления в установленном порядке заявки на авторские права обучающегося.



Министерство образования Красноярского края

краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение

«Красноярский аграрный техникум»

Рассмотрено:  
на заседании цикловой комиссии  
экономико-правовых дисциплин  
протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ С.И. Путинцев

Утверждаю:  
Зам. директора по УПР  
Красноярского аграрного техникума  
\_\_\_\_\_ А.В. Олейников  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу (дипломную работу/ дипломный проект)

Обучающемуся: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Срок представления работы к защите «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Исходные данные к работе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задание по разделам работы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)



Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский аграрный техникум»

Рассмотрено:  
на заседании цикловой комиссии  
экономико-правовых дисциплин  
протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ С.И. Путинцев

Утверждаю:  
Зам. директора по  
УПР  
Красноярского аграрного  
техникума  
\_\_\_\_\_ А.В. Олейников  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Методические указания  
по оформлению дипломных работ  
для специальности  
21.02.19 «Землеустройство»





Министерство образования Красноярского края  
краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Красноярский аграрный техникум»

Специальность \_\_\_\_\_

К защите допущен:  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ А.В. Олейников  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20...г

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(дипломная работа/ дипломный проект)

ТЕМА: \_\_\_\_\_

Руководитель работы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, дата

Красноярск 20...

